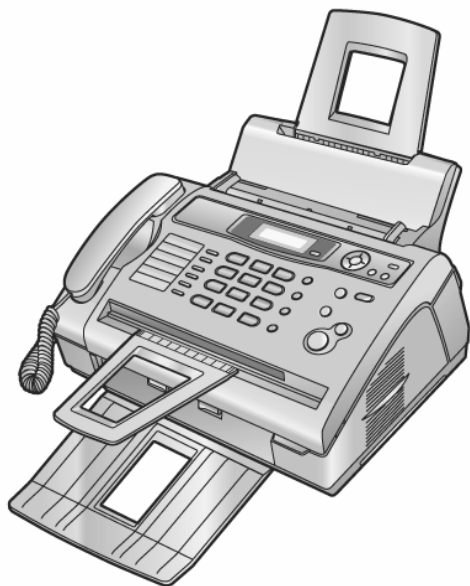


Panasonic

Laserski faks uređaj malih dimenzija

Uputstvo za upotrebu

Model: KX-FL403FX



Molimo vas da pročitate ovo uputstvo za upotrebu i da ga sačuvate za buduće potrebe informisanja.

Ovaj uređaj je kompatibilan sa Caller ID funkcijom. Da koristite ovu funkciju, morate biti pretplaćeni na odgovarajuću uslugu telefonske kompanije.

Hvala vam na kupovini Panasonic faks uređaja.

Informacije koje treba imati pri ruci.

Za buduće potrebe

Datum kupovine uređaja

Serijski broj
(na poledjini uređaja)

Ime prodavca i adresa

Broj telefona prodavca

Pažnja:

- Nemojte da koristite gumicu ili brisač na štampanoj strani papira, jer to može dovesti do mrljanja otiska.

www.beophone.co.rs

E-mail: pbx@vektor.net

T/F: 011 2120598

Beophone d.o.o. Beograd

Važna uputstva za sigurnost

Kada koristite uređaj, pridržavajte se osnovnih mera sigurnosti kako bi smanjili opasnost od požara, strujnog udara ili povrede.

- Pročitajte i shvatite sva uputstva.
- Pridržavajte se upozorenja i instrukcija označenih na uređaju.
- Isključite uređaj sa mreže pre čišćenja. Nemojte da upotrebljavate tečna i sredstva za čišćenje u spreju. Koristite vlažnu tkaninu za čišćenje.
- Ne upotrebljavajte uređaj u blizini vode, na primer pored kade, lavabo ili sudopere.
- Postavite uređaj na stabilnu površinu. Može doći do ozbiljnog oštećenja i/ili povrede u slučaju pada uređaja.
- Nemojte da blokirate priključke i otvore na uređaju. Predviđeni su za protok vazduha i zaštitu od pregrevanja. Nemojte da postavljate uređaj pored izvora toplote ili na mestima gde nije obezbeđena odgovarajuća ventilacija.
- Upotrebljavajte isključivo označeni izvor energije. Ukoliko niste sigurni koje vrste je kućni izvor energije, kontaktirajte prodavca ili lokalni servis elektro-distribucije.
- Uređaj je radi zaštite opremljen priključkom za uzemljenje. Molimo vas da instalirate odgovarajući tip utičnice. Nemojte da zanemarujete ovu sigurnosnu funkciju prepravljanjem kablova.
- Nemojte da postavljate predmete na kabl za napajanje. Instalirajte uređaj tako da se po ovom kابلu ne gazi i da ne smeta pri hodu.
- Nemojte da preopterećujete zidne utičnice i produžne kablove. U tom slučaju postoji opasnost od požara i strujnog udara.
- Nemojte da gurate predmete u otvore na uređaju. Postoji opasnost od požara i strujnog udara. Pazite da ne dodje do prolivanja tečnosti u uređaj.
- Kako bi se smanjila opasnost od strujnog udara, nemojte da rastavljate uređaj. Kada je potrebno servisiranje uređaja, odnesite ga u ovlašćeni servisni centar. Otvaranjem ili uklanjanjem poklopaca bićete izloženi visokom naponu i drugim opasnostima. Nepravilno sastavljanje uređaja može da izazove strujni udar prilikom naredne upotrebe.
- Isključite uređaj sa mreže i zatražite popravku uređaja u autorizovanom servisu kada dodje do sledećeg:
 - Kada je kabl za napajanje ili utikač oštećen ili nagoreo.
 - Kada dodje do prolivanja tečnosti u uređaj.
 - Kada je uređaj izložen kiši ili vodi
 - Ako uređaj ne odgovara normalno na instrukcije. Podešavajte samo kontrole koje su obradjene ovim uputstvom za upotrebu. Nepravilno podešavanje može zahtevati obiman rad u autorizovanom servisu.
 - U slučaju pada ili fizičkog oštećenja uređaja.
 - Ako uređaj prikaže uočljiv pad u performansama.
- Izbegavajte upotrebu telefona, izuzev bežičnih, tokom oluje. Postoji izvesna opasnost od strujnog udara грома.
- Nemojte da upotrebljavate ovaj uređaj za izveštavanje o curenju gasa sa mesta nezgode.

SAČUVAJTE OVO UPUTSTVO

Instalacija:

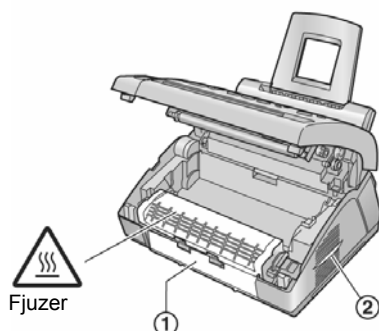
- Posle pomeranja uređaja iz hladne u toplu prostoriju, sačekajte da se jedinica prilagodi na promenu temperature i nemojte da je priključujete na napajanje oko 30 minuta. Ako uređaj uključite prerano, u uređaju se može javiti kondenzacija, što može da izazove kvar.
- Nemojte da instalirate telefonske kablove tokom oluje.
- Nemojte da instalirate telefonske priključke na vlažnim mestima, izuzev ako su priključci predviđeni za vlažne uslove.
- Nemojte da dodirujete neizolovane telefonske žice ili terminale ako kabl telefonske linije nije isključen sa mreže.
- Pažljivo instalirajte ili prepravljajte telefonske linije.

Lasersko zračenje:

- Ovaj štampač koristi laser. Upotrebom kontrola, podešavanjem ili sprovođenjem procedura na način koji se razlikuje od opisanog može doći do izlaganja opasnom zračenju.

Fjuzer (jedinica za spajanje tonera)

- Jedinica za spajanje mastila sa površinom papira (fjuzer) se zagreva tokom upotrebe. Nemojte da dodirujete fjuzer.
- Tokom ili neposredno nakon štampanja, oblast u blizini izlaza za papir takodje se zagreva (1). Ovo je normalna pojava.



Kertridž sa tonerom

- Vodite računa o sledećim napomenama kada rukujete kertridžom:
 - Nemojte da ostavljate kertridž sa tonerom van zaštitne vrećice duže vreme. Na taj način se skraćuje radni vek kertridža.
 - Ako unesete toner u telo, popijte nekoliko čaša vode kako bi razblažili sadržaj stomaka i odmah zatražite medicinsku pomoć.
 - Ako toner dodje u dodir sa površinom oka, temeljno isperite oko vodom i potražite medicinsku pomoć.
 - Ako toner dodje u kontakt sa kožom, isperite kožu vodom i sapunom.
 - Ako udahnute toner, predjite u prostor sa svežim vazduhom i obratite se lokalnom medinskoms osoblju.

Valjak

- Pročitajte instrukcije u nastavku dokumenta pre instalacije valjka. Nakon čitanja, otvorite zaštitnu vrećicu. Valjak sadrži foto-osetljivu jedinicu. U slučaju izlaganja svetlosti može doći do oštećenja valjka. Kada otvorite zaštitnu vrećicu:
 - Nemojte da izlažete valjak svetlosti duže od 5 minuta.
 - Nemojte da dodirujete ili grebete zelenu površinu.
 - Nemojte da postavljate valjak u blizinu prašine ili prljavštine ili vlage.
 - Nemojte da izlažete valjak direktnom sunčevom svetlu.

UPOZORENJE:

- Kako bi se smanjila opasnost od vatre ili strujnog udara, nemojte da izlažete ovaj uređaj kiši niti bilo kojoj vrsti vlage.
- Isključite uređaj sa napajanja ako primetite dim, neobičan miris ili šum. Ovi uslovi mogu izazvati požar ili strujni udar. Proverite da li se dim povukao i kontaktirajte ovlašćeni servisni centar.

ZA BOLJE PERFORMANSE

Kertridž sa tonerom i valjak

- Preporučujemo vam upotrebu originalnih Panasonic kertridža i valjaka. Ne preuzimamo odgovornost za oštećenja nastala upotrebom kertridža ili valja drugih proizvođača.
- Tokom štampanja, uređaj koristi toplotu za lepljenje tonera na papir. Zbog toga je normalno da uređaj na kratko proizvede neobičan miris tokom štampanja. Vodite računa o tome da uređaj korstite u prostoriji sa kvalitetnom ventilacijom.
- Kako bi produžili radni vek valjka, nemojte da ga isključujete odmah nakon štampanja. Ostavite uređaj uključen najmanje 30 minuta nakon štampanja.
- Čuvajte papir u originalnom pakovanju, na hladnom i suvom mestu. U suprotnom, to može uticati na pad kvaliteta štampe.
- Nemojte da blokirate priključke i otvore na uređaju. Proveravajte redovno protok vazduha i uklonite naslage prašine usisivačem (2).
- Kada menjate kertridž ili valjak, nemojte dozvoliti da prašina, voda ili tečnost dodju u kontakt sa valjkom. Ovo može uticati na kvalitet štampe

Statički elektricitet

- Kako bi sprečili oštećenje priključaka ili drugih komponenti u uređaju, dodirnite uzemljenu metalnu površinu pre dodirivanja komponenti.

Okruženje:

- Udaljite ovaj uređaj od drugih uređaja koji proizvode električni šum, kao što su motori i fluorescentne lampe.
- Zaštite uređaj od prašine, visoke temperature i vibracija.
- Uređaj ne treba izlagati direktnom sunčevom svetlu.
- Nemojte da postavljate teške predmete na uređaj.
- Kada ne planirate da koristite uređaj duže vreme, isključite ga sa mrežne utičnice.
- Uređaj treba udaljiti od izvora toplote. Uređaj treba instalirati u prostoriji sa temperaturom koja nije niža od 10°C i viša od 32.5°C. Izbegavajte instalaciju u vlažnim podrumima.

Papir za štampanje

- Čuvajte papir u originalnom pakovanju, na hladnom i suvom mestu. U suprotnom, kvalitet otiska može biti slabiji.

Rutinsko održavanje

- Površinu uređaja brišite mekom tkaninom. Nemojte da koristite benzin, razredjivač ili prašak za pranje.

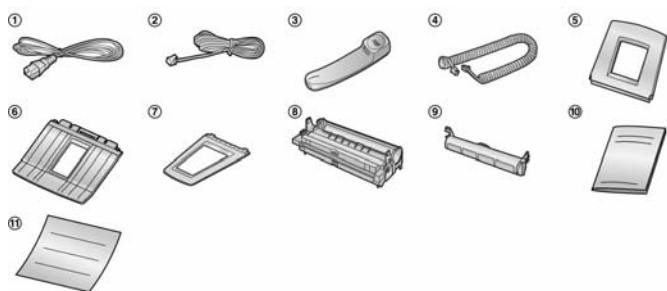
Sadržaj

Uvod i instalacija	3
Priprema uređaja	6
Upotreba telefona	8
Memorisanje unosa u imenik	8
Telefonski poziv na osnovu unosa iz imenika	8
Promena memorisanih unosa	8
Brisanje memorisanih unosa	9
Memorisanje One-Touch unosa	9
Pozivanje pomoću One-Touch tastera	9
Promena memorisanih unosa	9
Prikaz informacije o sagovorniku	9
Promena sagovornikovog broja pre uzvraćanja poziva	10
Brisanje svih informacija o pozivacima	10
Brisanje određenih informacija	10
Memorisanje u imenik	10
Memorisanje na One-touch tastere	10
Upotreba faksa	11
Minimalna veličina dokumenta	11
Maksimalna veličina dokumenta	11
Oblast skeniranja	11
Težina dokumenta	11
Programiranje lokacija	12
Dodavanje novog unosa u memoriju za prenos	12
Brisanje memorisane stavke	12
Slanje istog dokumenta na više programiranih lokacija	12
Kada uređaj koristite kao faks (FAX ONLY)	13
Kada koristite za odgovor na telefonske pozive (TEL)	13
Kada uređaj koristite kao telefon i/ili faks (TEL/FAX)	13
Uz uređaj za odgovor na telefonske pozive	13
Aktiviranje FAX ONLY moda	13
Aktiviranje TEL moda	13
Aktiviranje TEL/FAX moda	13
Podešavanje faksa i uređaja za odgovor na pozive	14
Aktiviranje JUNK FAX PROHIBITOR funkcije	14
Memorisanje neželjenih telefonskih brojeva	14
Brisanje unosa iz JUNK FAX PROHIBITOR liste	15
Kopiranje	15
Druge funkcije kopiranja	15
Programiranje	15
Programiranje osnovnih funkcija	15
Izbor funkcija pomoću navigacionog tastera	15
Pomoćne informacije	17
Problemi sa inicijalizacijom uređaja	18
Opšti problemi	18
Slanje faksa	18
Prijem faksa	18
Kopiranje	19
Upotreba uređaja za odgovor na pozive	19
Ako dodje do prekida napajanja	19
Zaglavljivanje papira u blizini valjka i kertridža	21
Zaglavljivanje papira u blizini izlaza	21
Ako se papir ne unosi pravilno u uređaj	22
Opšte informacije	23

Uvod i instalacija

Priložena oprema

1. Kabl za napajanje
2. Kabl telefonske linije
3. Slušalica
4. Kabl slušalice
5. Staza za unos papira
6. Držač papira
7. Držač dokumenata
8. Valjak
9. Kertridž sa tonerom (početna količina je dovoljna za oko 500 A4 strana sa 5% pokrivenosti)
10. Uputstvo za upotrebu
11. Vodič za brz početak upotrebe



Napomena:

- Ako neki od standardnih elemenata opreme nedostaje ili je oštećen, kontaktirajte prodavnicu u kojoj je uređaj kupljen.
- Sačuvajte originalno kartonsko pakovanje i materijal za pakovanje radi eventualnog transporta uređaja.

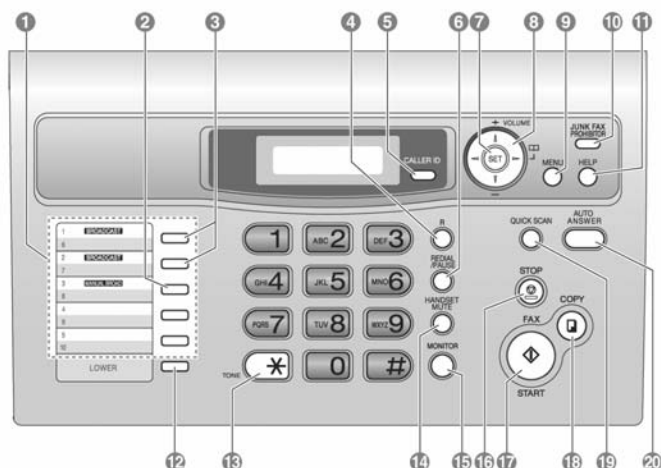
Informacije o potrošnom materijalu

Kako bi obezbedili pravilan rad uređaja, preporučujemo vam upotrebu Panasonic tonera i valjka.

Dostupan potrošni materijal

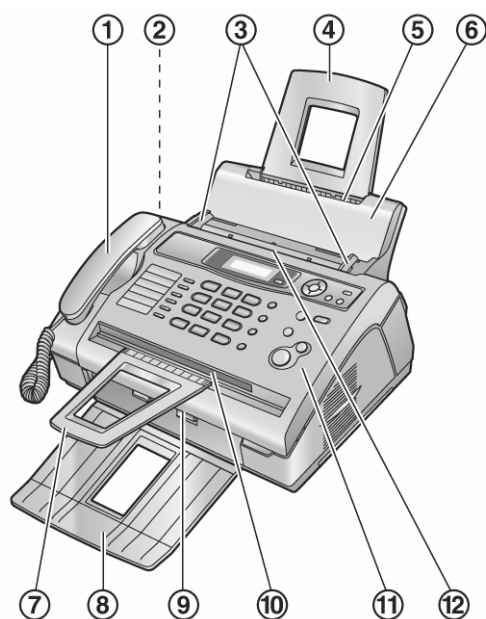
- Rezervni kertridž sa tonerom (KX-FAT88E/KXFAT88X)
- Rezervni valjak (KX-FAD89E/KXFAD89X)

Položaj kontrola



1. **Tasteri stanica (memorijske lokacije)**
 - Ako želite da sprovedete poziv jednim pritiskom na taster
2. **[MANUAL BROAD]**
 - Za ručni prenos dokumenta na više lokacija
3. **[BROADCAST]**
 - Za prenos dokumenta na više lokacija
4. **[R]**
 - Za pristup specijalnim telefonskim servisima ili za transfer poziva lokala
5. **[CALLER ID]**
 - Pregled informacija o pozivaocu.
 - Promena prikazanih informacija o pozivaocu.
6. **[REDIAL/PAUSE]**
 - Za ponovni poziv poslednjeg pozvanog broja. Ako je linija zauzeta kada poziv sprovedite preko [MONITOR] tastera, uređaj će automatski sprovesti ponovni poziv do 5 puta.
 - Za unos pauze tokom pozivanja.
7. **[SET]**
 - Da memorišete postavku tokom programiranja.
8. **Navigacioni tasteri**
[+][-][▲][▼][◀][▶] [VOLUME] [📖]
 - Za podešavanje jačine tona
 - Za traženje memorisanog unosa
 - Za izbor funkcije ili postavke tokom programiranja
 - Za pristup imeniku
9. **[MENU]**
 - Da započnete ili završite programiranje.
10. **[JUNK FAX PROHIBITOR]**
 - Upotreba Junk fax prohibitor funkcije
11. **[HELP]**
 - Za štampanje kratkog uputstva za upotrebu
12. **[LOWER]**
 - Da odaberete memorijske lokacije 6-10 za poziv jednim pritiskom na taster
13. **[TONE]**
 - Da privremeno promenite način biranja broja sa pulsnog na tonsko ako pozivate sa linije koja poseduje pulsno biranje.
14. **[HANDSET MUTE]**
 - Da isključite zvuk vašeg glasa sagovorniku tokom razgovora. Pritisnite ponovo taster da nastavite razgovor.
15. **[MONITOR]**
 - Da pokrenete pozivanje broja.
 - Kada pritisnete ovaj taster tokom prijema poziva, možete da čujete drugu stranu, a druga strana ne čuje vas.
16. **[STOP]**
 - Da prekinete operaciju ili programiranje.
17. **[FAX] [START]**
 - Da započnete prenos ili prijem faks poruke
 - Da obrišete karaktere iz imena i telefonskih brojeva
 - Da se vratite na prethodni korak tokom operacije
18. **[COPY]**
 - Za iniciranje operacije kopiranja
19. **[QUICK SCAN START]**
 - Da skenirate dokument u memoriju uređaja i da ga nakon toga pošaljete
20. **[AUTO ANSWER]**
 - Uključivanje/isključivanje funkcije za automatski odgovor

Pregled uređaja

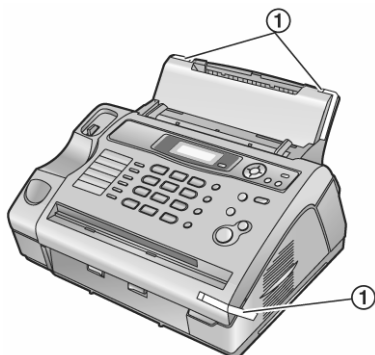


1. Slušalica
2. Zvučnik
3. Vodjice dokumenta
4. Staza za papir
5. Ulaz za papir
6. Pločica za održavanje napetosti
7. Produžetak za prihvata dokumenata*1
8. Produžetak za prihvata papira*1
9. Izlaz za papir
10. Izlaz za dokumente
11. Prednji poklopac
12. Ulaz za dokument

*1 Držalac dokumenata i držalac otisaka neće biti prikazan na svim ilustracijama.

Uklanjanje zaštitne trake

Uklonite zaštitnu traku (1) pre instalacije.



Kertridž sa tonerom i valjak

Priloženi kertridž je početna količina. Dovoljan je za oko 500 A4 strana sa 5% pokrivenošću.

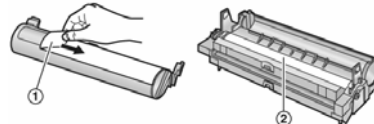
Pažnja:

- Pročitajte naredne instrukcije pre instalacije. Nakon čitanja, otvorite zaštitnu vrećicu. Valjak sadrži foto-osetljivu jedinicu. Izlaganjem svetlosti možete da oštetite valjak. Kada otvorite zaštitnu vrećicu:
 - Nemojte da izlažete valjak svetlosti duže od 5 minuta.
 - Nemojte da dodirujete ili grebete crnu površinu.
 - Nemojte da postavljate valjak u blizinu prašine, prljavštine ili vlage.
 - Nemojte da izlažete valjak direktnom sunčevom svetlu.
- Nemojte da ostavljate kertridž van zaštitne vrećice duže vreme. Na taj način se skraćuje radni vek tonera.

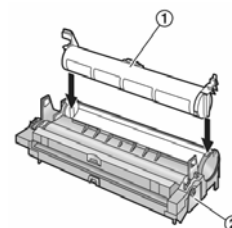
- 1 Pre otvaranja zaštitne vrećice sa novim kertridžom, protresite je vertikalno više od 5 puta.



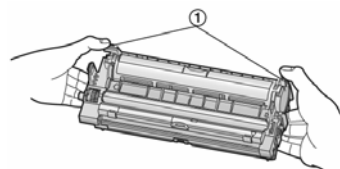
- 2 Izvadite kertridž sa tonerom i valjak iz vrećice. Skinite pečat sa kertridža (1). Nemojte da dodirujete ili grebete crnu površinu.



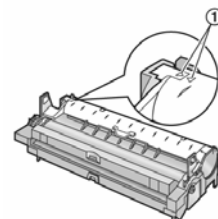
- 3 Postavite kertridž (1) u valjak (2) vertikalno



- 4 Okrenite poluge (1) na obe strane kertridža uz blag pritisak.



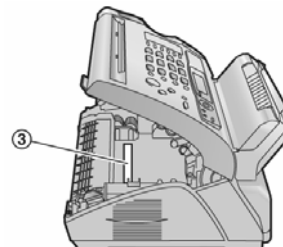
- 5 Vodite računa o tome da se trouglovi (1) poravnaju, kako bi kertridž instalirao pravilno.



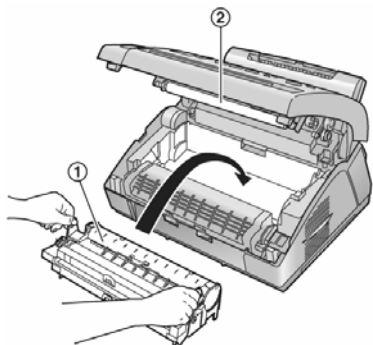
- 6 Otvorite prednji poklopac (1), dok držite OPEN (2).



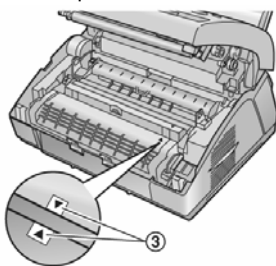
- Ako je donje staklo (3) prljavo, očistite ga mekom i suvom tkaninom.



7 Instalirajte valjak i toner (1) pridržavanjem za jezičke.



- Nemojte da dodirujete klizač (2).
- Vodite računa o tome da se trouglovi (3) poklope kako bi valjak i toner instalirali pravilno.



8 Zatvorite prednji poklopac (1), pritiskom na obe strane, sve dok se ne zaključa.



Funkcija za uštedu tonera

- Ako želite da smanjite potrošnju tonera, uključite ovu funkciju (funkcija #79). Kertridž sa tonerom će trajati oko 40% duže. Ova funkcija može da smanji kvalitet otiska.

Staza za unos papira

Unesite stazu za unos papira (1) u otvor (2) na poledjini uređaja.

Napomena

- Nemojte da instalirate uređaj tako da papir zaklanja ulaz.
- Udaljite površinu (3) od zida ili druge površine najmanje 50 mm kako bi se uređaj hladio.

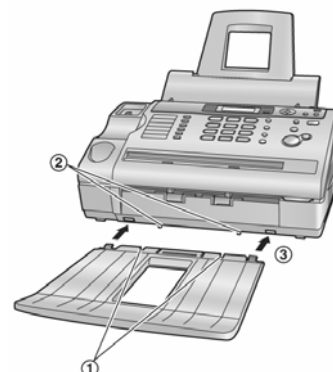


Produžetak za prihvatanje papira

Poravnajte otvore (1) na držaču papira sa jezičcima (2) na donjoj strani uređaja, nakon toga ga unesite dva jezička na držaču u otvore na uređaju (3).

Napomena

- Nemojte da postavljate uređaj tako da postoji opasnost oštećenja produžetka za prihvatanje papira.
- Dokument i papir sa otiskom izlaze na prednjoj strani uređaja. Nemojte da postavljate predmete ispred otvora za izlaz papira.
- Držač papira može da prihvati do 30 listova odštampanog papira. Uklonite odštampane otiske pre nego što se držač napuni.

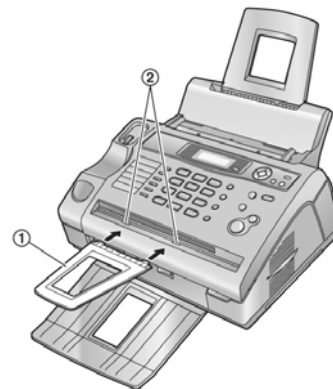


Produžetak za prihvatanje dokumenata

Unesite produžetak za prihvatanje dokumenta (1) u otvore (2).

Instalirajte produžetak za prihvatanje dokumenata pravilno kako ne bi dolazilo do zaglavljivanja dokumenata.

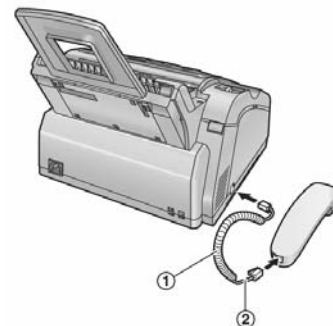
pažljivo, sve dok se ne zaključa u osnovnu poziciju, a nakon toga pritisnite centralni deo produžetka (2) kako bi ga dodatno produžili (3).



Kabl slušalice

Priključite kabl slušalice (1).

Priključak na dužem kraju kabla slušalice, kraju bez kabela, treba povezati na slušalicu



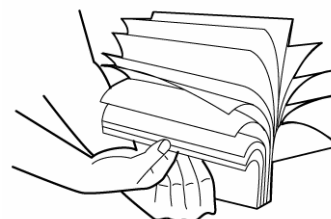
Papir za štampanje

Možete da koristite papir A4 formata za štampanje.

Uređaj prima:

- do 200 listova (60 g/m² - 75 g/m²) papira
- do 180 listova (80 g/m²)
- do 150 listova (90 g/m²) papira.

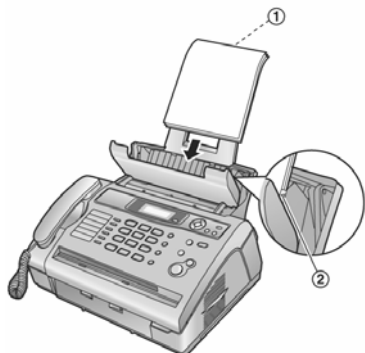
- 1 Prelistajte ris papira koji planirate da unesete u uređaj kako bi sprečili zaglavljivanje.



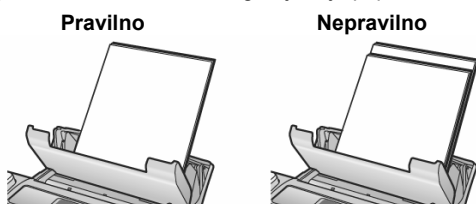
- 2 Pomerite pločicu za održavanje napetosti ka napred (1).



- 3 Unesite papir, stranom na koju želite da štampate, usmerenom ka dole (1).



- Papir ne treba da viri preko jezička (2).
- Ako papir nije unet pravilno, složite ga ponovo. U suprotnom, može doći do zaglavljivanja papira.



- 4 Vratite pločicu za održavanje napetosti u osnovnu poziciju (1).



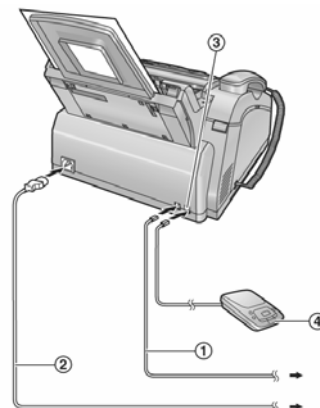
Priprema uredjaja

Povezivanje uredjaja

Pažnja:

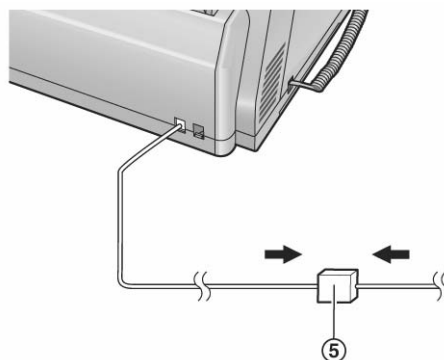
- Kada koristite uredjaj, strujna utičnica mora biti u blizini i dostupna.
- Koristite isključivo kabl telefonske linije koji je priložen uz uredjaj.
- Nemojte da koristite dugaćak kabl telefonske linije.

- Kabl telefonske linije. Povežite ovaj kabl na telefonsku liniju.
- Kabl za napajanje. Povežite ovaj kabl na mrežnu utičnicu. (220 – 240 V, 50/60 Hz).
- [EXT] priključak. Uklonite poklopac ako se nalazi na priključku.
- Uredjaj za odgovor na pozive (nije u opremi)



Napomena:

- Kako bi se izbegao eventualni kvar, nemojte da postavljate ovaj uredjaj u blizinu televizora, zvučnika ili drugih potrošača koji stvaraju snažno magnetno polje.
- Ako je drugi uredjaj priključen na istu liniju, ovaj uredjaj može da izazove smetnje u mrežnoj komunikaciji.
- Ako ovaj uredjaj koristite u vezi sa računarom i vaš internet provajder zatraži da instalirate filter (5), molimo vas da to uradite na sledeći način.



Mod za poziv

Ako ne možete da zovete, promenite inicijalnu postavku u zavisnosti od karakteristika vaše telefonske linije.

- 1 Pritisnite taster [MENU].

SYSTEM SETUP
PRESS [◀ ▶]

- 2 Pritisnite [#], zatim [1] [3].

DIALLING MODE
=TONE []

- 3 Pritisnite [1] ili [2] da odaberete željeni mod.
[1] „PULSE“ : za pulsno biranje broja.
[2] „TONE“ (uobičajeno) : za tonsko biranje broja.
- 4 Pritisnite [SET].
- 5 Pritisnite taster [MENU].

Help funkcija

Uređaj poseduje korisne informacije koje možete da odštampate kao podsetnik za upotrebu uređaja.

Basic settings: Podešavanje datuma, vremena, imena firme i broja faks linije.

Feature list: Programiranje funkcija.

Phonebook: Memorisanje imena i brojeva u imenik i poziv iz imenika.

Fax receiving: Pomoć u prijemu faks poruka.

Copier: Upotreba funkcije za kopiranje.

Reports: Lista dostupnih izveštaja.

Caller ID: Upotreba Caller ID usluge.

- 1 Pritisnite taster [HELP].
- 2 Pritisnite [◀] ili [▶] da prikazete željenu opciju.
- 3 Pritisnite [SET].
 - Uređaj štampa odabrani izveštaj.

Podešavanje nivoa zvuka

Nivo zvona

Kada uređaj nije u upotrebi, pritisnite [+] ili [-].

- Ako se dokument nalazi u uređaju, ne možete da podešavate nivo zvona. Izvadite dokument iz ulaza.

Da isključite zvono:

1. Pritisnite taster [-] da prikazete poruku „RINGER OFF = OK?“.
2. Pritisnite taster [SET].
 - Kada uređaj primi poziv, na ekranu se prikazuje poruka „INCOMING CALL“.
 - Da ponovo uključite zvono, pritisnite [+] taster.

Melodija zvona

Možete da odaberete jednu od tri melodije za spoljašnje pozive (funkcija #17).

Nivo zvučnika

Kada koristite zvučnik, pritisnite [+] ili [-].

Podešavanje datuma i vremena

- 1 Pritisnite taster [MENU].

SYSTEM SET UP
PRESS [◀ ▶]

- 2 Pritisnite [#], zatim [0] [1].

SET DATE & TIME
PRESS SET

- 3 Pritisnite taster [SET].

- Na ekranu se prikazuje kursor.

D: 01 / M: 01 / Y: 06
TIME: 00:00

- 4 Numeričkim tasterima unesite po dve cifre za mesec/datum/godinu.

Primer: 10. Avgust 2006

Pritisnite: [1][0][0][8][0][6]

D: 10 / M: 08 / Y: 06
TIME: 00:00

- 5 Numeričkim tasterima unesite po dve cifre za sate/minute. Pritisnite [*] da odaberete "AM" ili "PM".

Primer: 3:15PM (popodne) (12-časovni prikaz)

1. Pritisnite [0][3][1][5].

D: 10 / M: 08 / Y: 06
TIME: 03:15

2. Pritisnite taster [*] da prikazete indikator "PM".

D: 10 / M: 08 / Y: 06
TIME: 03:15

- 6 Pritisnite [SET].
 - Prikazuje se naredna funkcija.
- 7 Pritisnite taster [MENU].

Primerba:

- Uređaj druge strane štampa datum i vreme na vrhu svake stranice koju pošaljete preko ovog uređaja.
- Preciznost sata je oko ±60 sekundi mesečno.

Da ispravite grešku u unosu

- Pritisnite taster [◀] ili [▶] da pomerite kursor na netačan broj i ispravite grešku.

Vaš logo

Logo može biti ime kompanije, odeljenja ili vaše ime

- 1 Pritisnite taster [MENU].

Displej: SYSTEM SET UP
PRESS [◀ ▶]

- 2 Pritisnite [#], zatim [0] [2].

YOUR LOGO
PRESS SET

- 3 Pritisnite taster [SET].
Na ekranu se prikazuje kursor.

LOGO=

- 4 Unesite logo, u dužini do 30 karaktera. Pogledajte narednu tabelu.

- 5 Pritisnite taster [SET].
 - Prikazuje se naredna funkcija.

- 6 Pritisnite taster [MENU].

Taster	Karakter
[1]	[prazno slovno mesto] # & ' () @ , - . / 1
[2]	A B C a b c 2
[3]	D E F d e f 3
[4]	G H I g h i 4
[5]	J K L j k l 5
[6]	M N O m n o 6
[7]	P Q R S p q r s 7
[8]	T U V t u v 8
[9]	W X Y Z w x y z 9
[0]	[prazno slovno mesto] 0
[*]	Da odaberete mala ili velika slova
[R]	Da unesete povlaku
[HANDSET MUTE]	Unos praznog slovnog mesta
[STOP]	Da obrišete karakter

Napomena

- Da unesete naredni karakter koji se nalazi na istom tasteru, pritisnite [▶] da pomerite kursor na naredno slovno mesto.

Da unesete vaš logo

Primer: "Bill"

- 1 Pritisnite taster [2] dva puta.

LOGO=B

- 2 Pritisnite taster [4] tri puta.

LOGO=BI

- 3 Pritisnite taster [5] tri puta

LOGO=BIL

- 4 Pritisnite taster [▶] da pomerite kursor na naredno mesto i pritisnite taster [5] tri puta.

LOGO=BILL

Da promenite velika ili mala slova

Pritiskom na taster [#], naizmenično menjate velika i mala slova.

- 1 Pritisnite taster [2] dva puta.

LOGO=B

- 2 Pritisnite taster [4] tri puta.

LOGO=BI

- 3 Pritisnite [*].

LOGO=Bi

- 4 Pritisnite taster [5] tri puta

LOGO=BI

Da ispravite grešku u unosu

1. Pritisnite [◀] ili [▶] da pomerite kursor na karakter koji želite da obrišete.
2. Pritisnite taster [STOP].
Da obrišete sve karaktere, pritisnite i držite [STOP].

Da odaberete karakter pomoću tastera [+*] ili [-]

Umesto numeričkih tastera, karaktere možete da odaberete pomoću [+*] i [-]

1. Pritisnite [-] sve dok ne prikazete željeni karakter. Karakteri se menjaju sledećim redom: velika slova, brojevi, simboli, mala slova. Ako pritisnete [+*], redosled prikazivanja je suprotan.
2. Pritisnite taster [▶] da pomerite kursor na naredno mesto.
3. Vratite se na korak br.1 da unesete naredni karakter.

Broj vašeg faksa

- 1 Pritisnite taster [MENU].

SYSTEM SET UP
PRESS [◀ ▶]

- 2 Pritisnite [#], zatim [0] [3].

YOUR FAX NO.
PRESS SET

- 3 Pritisnite taster [SET].
• Na ekranu se prikazuje kursor.

NO.=

- 4 Unesite telefonski broj vašeg faks uredjaja, u dužini do 20 cifara.

Primer: NO.=1234567

- Da unesete „+“, pritisnite [*]
- Da unesete prazno slovno mesto, pritisnite [#].
- Da unesete povlaku, pritisnite [R].

Pritisnite taster [SET]

- 5 • Prikazuje se (SETUP ITEM [])

- 6 Pritisnite taster [MENU]

Primer:

- Ova informacija se štampa na svakoj strani koju pošaljete preko ovog uredjaja

Da ispravite grešku u unosu

1. Pritisnite [◀] ili [▶] da pomerite kursor na broj koji želite da obrišete.
2. Pritisnite taster [STOP].
Da obrišete sve brojeve, pritisnite i držite [STOP].
3. Unesite tačan broj.

Upotreba telefona

Imenik

Možete da memorišete do 100 imena i brojeva u imenik. Na osnovu ovih unosa možete da šaljete faksove.

Memorisanje unosa u imenik

- 1 Pritisnite [MENU] više puta da prikazete „PHONEBOOK SET“.
- 2 Pritisnite [▶].
Na ekranu se na kratko prikazuje broj dostupnih unosa.
- 3 Unesite ime, u dužini do 16.
- 4 Pritisnite taster [SET].
- 5 Unesite broj telefona, do 24 cifre.
- 6 Pritisnite taster [SET].
Da programirate druge unose, ponovite korake 3-6.
- 7 Pritisnite [MENU] da izađete iz ovog moda.

Koristan savet:

- Možete da proverite memorisane telefonske brojeve štampanjem liste telefonskih brojeva.

Da ispravite grešku u unosu

1. Pritisnite [◀] ili [▶] da pomerite kursor na karakter/broj koji želite da obrišete.
2. Pritisnite taster [STOP].
Da obrišete sve karaktere/brojeve, pritisnite i držite [STOP].
3. Unesite tačan karakter/broj.

Telefonski poziv na osnovu unosa iz imenika

Pre ove funkcije, memorišite imena i telefonske brojeve u imenik.

- 1 Pritisnite [▶].
Vodite računa o tome da da dokument ne bude u uredjaju.
- 2 Pritisnite [+] ili [-] da prikazete željeni unos.
- 3 Pritisnite [MONITOR] ili podignite slušalicu.
Uredjaj automatski počinje da bira broj.

Pretraživanje liste na osnovu inicijala

Primer: "Lisa"

- 1 Pritisnite [▶].
Vodite računa o tome da da dokument ne bude u uredjaju.
- 2 Pritisnite [+] ili [-] da otvorite imenik.
- 3 Pritisnite [5] da prikazete ime koje počinje na slovo "L" (pogledajte tabelu karaktera).
Da pretražite simbole (ne slova i brojeve), pritisnite [1].
- 4 Pritisnite [+] ili [-] da prikazete "LISA".
Da prekinete pretraživanje, pritisnite taster [STOP].
Da pozovete prikazani broj, pritisnite taster [MONITOR] ili podignite slušalicu.

Promena memorisanih unosa

- 1 Pritisnite [▶].
• Vodite računa o tome da dokument ne bude u uredjaju.
- 2 Pritisnite [+] ili [-] da prikazete željeni unos.
- 3 Pritisnite [MENU] taster.
- 4 Pritisnite [*].
• Ako ne želite da menjate ime, predjite na korak br.6.
- 5 Promenite ime (pogledajte proceduru memorisanja).
- 6 Pritisnite taster [SET].
• Ako ne želite da menjate broj, predjite na korak br.8
- 7 Promenite broj telefona.
- 8 Pritisnite taster [SET]. Da promenite druge unose, ponovite korake 2-8.
- 9 Pritisnite [STOP].

Brisanje memorisanih unosa

- 1 Pritisnite [▶].
 - Vodite računa o tome da dokument ne bude u uređaju.
- 2 Pritisnite [+] ili [-] da prikazete željeni unos.
- 3 Pritisnite [MENU] taster.
- 4 Pritisnite [#]. Da prekinete brisanje, pritisnite [STOP].
- 5 Pritisnite taster [SET]. Da obrišete druge stavke, ponovite korake 2-5.
- 6 Pritisnite [STOP].

Poziv jednim pritiskom na taster

Za brzo pozivanje brojeva koje često koristite, ovaj uređaj posедуje funkciju za pozivanje jednim pritiskom.

Memorisanje One-Touch unosa

Tastere 1-3 možete da koristite i za prenos na više lokacija (Broadcast). Ovom funkcijom možete da šalјete i faksove.

- 1 Pritisnite [MENU] više puta da prikazete „PHONEBOOK SET“.
 - 2 Odaberite želјenu memorijsku lokaciju.

Za lokacije 1-3:
Pritisnite želјeni taster memorijske lokacije, pritisnite [+] ili [-] da odaberete „DIAL MODE“ i pritisnite [SET].

Za lokacije 4-11:
Pritisnite taster memorijske lokacije.

Za lokacije 12-22:
Pritisnite [LOWER] taster i nakon toga pritisnite taster memorijske lokacije.
 - 3 Unesite ime, u dužini do 16.
 - 4 Pritisnite taster [SET].
 - 5 Unesite broj telefona, do 24 cifre.
 - 6 Pritisnite taster [SET].
Da programirate druge unose, ponovite korake 3-6.
 - 7 Pritisnite [STOP] da izađete iz ovog moda.
- Možete da proverite memorisane telefonske brojeve štampanjem liste telefonskih brojeva.

Da ispravite grešku u unosu

1. Pritisnite [◀] ili [▶] da pomerite kursor na broj koji želite da obrišete.
2. Pritisnite taster [STOP].
Da obrišete sve brojeve, pritisnite i držite [STOP].
3. Unesite tačan broj.

Pozivanje pomoću One-Touch tastera

- 1 Pritisnite taster [MONITOR] ili podignite slušalicu.

Za lokacije 1-5:
Pritisnite želјeni taster.

Za lokacije 6-10:
Pritisnite [LOWER] i nakon toga pritisnite želјeni taster.
- 2 - Uređaj automatski sprovodi poziv.

Promena memorisanih unosa

- 1 Pritisnite [▶].
 - Vodite računa o tome da dokument ne bude u uređaju.
- 2 Pritisnite [+] ili [-] da prikazete želјeni unos.
- 3 Pritisnite [MENU] taster.
- 4 Pritisnite [*].
 - Ako ne želite da menjate ime, predјite na korak br.6.
- 5 Promenite ime (pogledajte proceduru memorisanja).
- 6 Pritisnite taster [SET].
 - Ako ne želite da menjate broj, predјite na korak br.8
- 7 Promenite broj telefona.
- 8 Pritisnite taster [SET]. Da promenite druge unose, ponovite korake 2-8.
- 9 Pritisnite [STOP].

Caller ID usluga

Ovaj uređaj je kompatibilan sa Caller ID uslugom lokalne telefonske kompanije. Morate da se pretplatite na ovu uslugu ako želite da je koristite.

Važno:

- Uređaj je projektovan u skladu sa ETS (Evropski telekomunikacioni standard) i podržava samo osnovne CLIP (Calling Line Identification Presentation) funkcije.
- Ovaj uređaj ne podržava buduće telefonske usluge.
- U zavisnosti od usluge lokalne telefonske kompanije, informacija o datumu/vremenu poziva ili ime sagovornika možda neće biti prikazana.

Promenite prethodno broj zvona u 2 ili više

- FAX ring – funkcija #06

- TEL/FAX postavka zvona – funkcija #78).

Prikaz informacije o sagovorniku

Broj telefona druge strane i ime prikazuju se posle prvog zvona. Nakon toga možete da odlučite da li želite da odgovorite na poziv. Uređaj automatski memoriše informacije o sagovorniku (broj telefona, ime i vreme poziva) poslednjih 30 poziva. Informacije se memorišu od najnovijeg do najstarijeg poziva. Kada uređaj primi 31. poziv, najstariji poziv se briše.

Možete da pogledate informacije o sagovorniku ili da odštampate listu poziva (Caller ID list).

- Dužina informacije o pozivaocu: do 16 karaktera za ime i 22 cifre za telefonski broj.
- Kada informacije o pozivu odgovaraju memorisanom unosu, prikazuju se i ime sagovornika.
- Ako je uređaj priključen na PBX (Private Branch Exchange) sistem, možda nećete primiti informacije o sagovorniku. Obratite se odgovornima za PBX sistem.
- Ako uređaj ne može da primi informacije o sagovorniku, prikazuju se naredne poruke:
"OUT OF AREA": sagovornik zove iz oblasti koja ne pruža Caller ID uslugu.
"PRIVATE CALLER": sagovornik je zatražio od telefonske kompanije da informacije ne budu prikazane.
"LONG DISTANCE": sagovornik zove sa velike udaljenosti.

Da proverite informacije o sagovorniku štampanjem Caller ID liste.

Uređaj pamti informacije o poslednjih 30 sagovornika.

- Da ručno odštampate listu poziva, pogledajte nastavak teksta.
- Za funkciju automatskog štampanja nakon svakih 30 poziva, aktivirajte funkciju #26.

Pregled informacija o sagovorniku i poziv iz liste

Možete lako da pogledate informacije o sagovorniku i uzvratite poziv.

Važno:

- Uzvratanje poziva nije moguće kada informacija o pozivaocu ne sadrži telefonski broj.
 - Ako je pozivni broj oblasti primljenog telefonskog broja isti kao vaš, kod oblasti se mora obrisati pre uzvratanja poziva.
 - Na ekranu se prikazuje broj novih poziva u pripremnom modu.
- 1 Pritisnite [CALLER ID SEARCH].
Na ekranu se prikazuje broj novih poziva.
 - 2 Pritisnite [+] da pretražite listu od poslednjeg poziva.
Pritisnite [-] da pretražite listu od najstarijeg poziva
Pre prekinete pregled, pritisnite [STOP].
 - 3 Pritisnite [MONITOR] ili podignite slušalicu da pozovete sagovornika.
 - Uređaj automatski poziva sagovornika.
 - Da pošaljete faks, unesite dokument LICEM ka dole i pritisnite [START].

Da promenite prikaz informacija

Pritisnite **[CALLER ID]** više puta nakon prikazivanja informacija o sagovorniku.

Primer: SAM LEE
11:20AM Jul 20 ✓
⇕
1345678901
11:20AM Jul 20 ✓

- Indikator (✓) znači da je poziv pregledan ili da je odgovoreno na poziv.

Prikaz tokom poziva

- Kada uređaj ne primi ime sagovornika, na ekranu se prikazuje the unit did not receive name "NO NAME RCVD".
- Ako poziv nije primljen, na ekranu se prikazuje poruka "NO CALLER DATA".

Da prekinete pregled informacija o sagovorniku

Pritisnite **[STOP]** nakon koraka br. 2.

Promena sagovornikovog broja pre uzvraćanja poziva

- Pritisnite **[CALLER ID]**.
- Pritisnite **[+]** ili **[-]** da prikazete željeni unos.
- Pritisnite **[CALLER ID]** da prikazete telefonski broj.
- Pritisnite numerički taster **[0] – [9]** ili **[*]** da udjete u mod za promenu broja i izvršite izmenu.
- Pritisnite **[MONITOR]** ili podignite slušalicu da pozovete sagovornika.
 - Uređaj automatski poziva sagovornika.
 - Da pošaljete faks, unesite dokument LICEM ka dole i pritisnite **[START]**.

Napomena

- Broj koji ste promenili neće biti memorisan među informacije o sagovorniku. Da ga snimate u imenik, pogledajte nastavak teksta.

Da ispravite grešku

- Pritisnite **[◀]** ili **[▶]** da pomerite kursor na netačan broj.
- Pritisnite **[STOP]** da obrišete broj.
- Unesite tačan broj.

Da ispravite grešku.

Pritisnite **[◀]** ili **[▶]** da pomerite kursor na broj koji želite da obrišete, pritisnite **[STOP]** i unesite tačan broj.

Brisanje svih informacija o pozivaocima

- Pritisnite **[MENU]** da prikazete "CALLER SETUP".
- Pritisnite **[SET]**. Prikazuje se poruka „CALL LIST ERASE“.
- Pritisnite **[SET]**.
 - Da otkažete brisanje, pritisnite **[STOP]** i zatim **[MENU]**.
- Pritisnite **[SET]**.
- Pritisnite **[STOP]** da izađete iz moda za programiranje

Brisanje odredjenih informacija

- Pritisnite **[CALLER ID SEARCH]**.
- Pritisnite **[+]** ili **[-]** da prikazete željeni unos.
- Pritisnite **[◀]**.
 - Da otkažete brisanje, pritisnite **[STOP]** dva puta.
- Pritisnite **[SET]**.
 - Da obrišete druge unose, ponovite korake 2-4.
- Pritisnite **[STOP]** da izađete iz moda za programiranje

Memorisanje informacija o sagovorniku

Važno:

- Ova funkcija nije dostupna ako informacije o sagovorniku ne sadrže i telefonski broj.

Memorisanje u imenik

- Pritisnite **[CALLER ID]**.
- Pritisnite **[+]** ili **[-]** da prikazete željeni unos.
- Pritisnite **[MENU]**.
- Pritisnite **[▶]**.
 - Ako ne želite da menjate ime, predjite na korak br.6.
- Promenite ime (pogledajte proceduru memorisanja).
- Pritisnite taster **[SET]**.
 - Ako morate da menjate broj, pogledajte levu kolonu.
- Pritisnite taster **[SET]**.

Napomena

- Možete da proverite memorisane unose štampanjem liste telefonskih brojeva.
- Ako informacija o pozivaocu ne sadrži ime pozivaoca, unesite ga ručno.

Memorisanje na One-touch tastere

- Pritisnite **[CALLER ID]**.
- Pritisnite **[+]** ili **[-]** da prikazete željeni unos.
- Pritisnite **[MENU]**.
- Odaberite memorijsku lokaciju (taster).

Za lokacije 1-3:
Pritisnite taster željene lokacije, pritisnite **[+]** ili **[-]** da odaberete „DIAL MODE“ i pritisnite **[SET]**.

Za lokacije 4-5:
Pritisnite željeni taster.

Za lokacije 6-11:
Pritisnite **[LOWER]** i nakon toga taster željene lokacije.
Ako ne želite da menjate ime, predjite na korak 6.
- Promenite ime (do 16 karaktera).
- Pritisnite taster **[SET]**.
 - Ako morate da menjate broj, pogledajte levu kolonu.
- Pritisnite taster **[SET]**.

Napomena

- Možete da proverite memorisane unose štampanjem liste telefonskih brojeva.
- Ako informacija o pozivaocu ne sadrži ime pozivaoca, unesite ga ručno.
- Ako dodelite unos tasteru koji već poseduje unos, prethodni unos se briše.
- Tastere 1-3 možete da koristite za slanje faksova na više lokacija.

Upotreba faksa

Ručno slanje faksa

1. Prilagodite širinu vodjica dokumenta veličini dokumenta.
2. Unesite dokument (do 15 strana) LICEM KA DOLE, sve dok ne čujete jedan zvučni signal i dok uređaj ne prihvati dokument.
3. Ako je potrebno, pritisnite [+] ili [-] taster da odaberete željenu rezoluciju.
4. Pritisnite taster [MONITOR].
5. Pozovite broj faksa.
6. **Kada čujete zvuk faksa:**
Pritisnite taster [START]
Kada druga strana odgovori na poziv:
Podignite slušalicu i zamolite sagovornika da pritisne Start taster. Kada čujete zvuk faksa, pritisnite [START].
Nakon što pritisnete [START], možete da spustite slušalicu.

Da prekinete prenos dokumenta

Pritisnite [STOP].

Da odaberete rezoluciju

Odaberite željenu rezoluciju u skladu sa tipom dokumenta.

- "STANDARD" – za štampane ili kucane originale sa karakteristikama normalne veličine.
- "FINE" – za originale sa sitnim karakteristikama.
- "SUPER FINE" – za originale sa veoma malim otiskom. Ova postavka radi samo ako je faks uređaj druge strane kompatibilan.
- "PHOTO" – za originale koji poseduju fotografije, osenčene crteže i sl.
- "MIXED" – za originale sa fotografijama i tekstom.
- Pri "FINE", "SUPER FINE", "PHOTO" i "MIXED" rezolucijama, vreme slanja biće duže.
- Ako promenite rezoluciju tokom unosa, promena će biti aktivna od narednog lista.

Ponovni poziv poslednjeg biranog broja

1. Pritisnite [REDIAL/PAUSE].
2. Pritisnite [START].
- Ako je linija zauzeta, uređaj će pozvati broj do 5 puta.
- Da otkazete ponovni poziv, pritisnite taster [STOP] i nakon toga [SET].

Da pošaljete 15 ili više strana odjednom

Unesite prvih 15 strana dokumenta. Dodajte ostale strane (po 15 komada) pre nego što poslednja strana udje u uređaj.

Praktičan način slanja faksa

Možete da pozovete broj faksa pre unosa dokumenta. Ovo je praktično ako se broj druge strane nalazi na dokumentu.

1. Unesite broj faksa.
2. Unesite dokument.
3. Pritisnite [START] taster.

Slanje iz memorije (Quick Scan)

Možete da skenirate dokument u memoriju pre slanja.

1. Unesite dokument.
2. Pritisnite [QUICK SCAN] taster.
3. Unesite broj faksa.
4. Pritisnite [START].

Rezervacija prijema/prenosa faksa (Dvostruki pristup)

Možete da rezervišete slanje faksa čak i tokom prijema ili slanja faksa iz memorije.

- Do tri rezervacije prilikom slanja.
- Do 4 rezervacije prilikom prijema.

1. Unesite dokument tokom prijema faks poruke ili slanja faks poruke iz memorije.
2. Unesite broj faksa preko numeričke tastature, One-touch tastera ili imenika.
3. Pritisnite [START].
Dokument se unosi u uređaj i skenira u memoriju. Uređaj nakon toga prenosi podatke. Ako dokument prelazi kapacitet memorije, slanje se otkazuje i ova funkcija se automatski isključuje. Morate ručno da pošaljete celokupan dokument.

Štampanje izveštaja o slanju

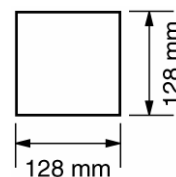
Ovaj izveštaj vam obezbeđuje štampanu belešku o rezultatima slanja. Ako želite da odšampate ovaj izveštaj, aktivirajte funkciju #04. U vezi objašnjenja poruka o grešci, pogledajte nastavak teksta.

Dnevnik komunikacija (Journal report)

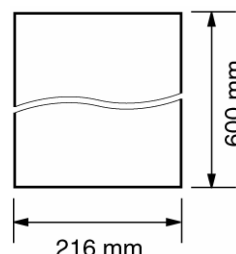
Štampana beleška o poslednjih 30 rezultata faks komunikacije. Da ručno odšampate izveštaj, pogledajte nastavak teksta. Da automatski odšampate dnevnik nakon svakih 30 komunikacija, aktivirajte funkciju #22. U vezi objašnjenja poruka o grešci, pogledajte nastavak teksta.

Dokumenti koje možete da šaljete

Minimalna veličina dokumenta

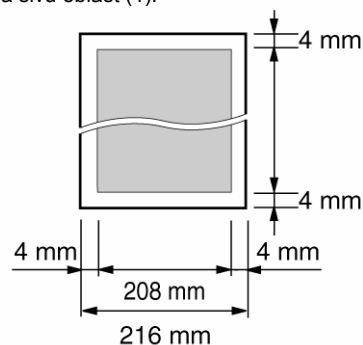


Maksimalna veličina dokumenta



Oblast skeniranja

- Uređaj skenira sivu oblast (1).



Težina dokumenta

Jedan list: 45 g/m² do 90 g/m²
Više listova: 60 g/m² do 80 g/m²

Primedba:

- Uklonite spajalice i slične predmete.
- Nemojte da šaljete sledeće tipove dokumenata. (Upotrebite kopije za slanje faksa.)
 - Hemijski obradjen papir (indigo i ne-indigo).
 - Papir nabijen elektrostatičkim elektricitetom.
 - Izrazito uvijen, izgužvan ili pocepan papir.
 - Papir sa obloženom površinom.
 - Papir sa bledom slikom.
 - Papir sa otiskom koji se može videti kroz prednju stranu (novinski papir).
- Proverite da li su se mastilo, lepak ili korekciona tečnost osušili u potpunosti.
- Da pošaljete dokument koji je uži od 210 mm, preporučujemo vam izradu kopije na listu A4 formata i slanje kopiranog dokumenta

Slanje faksa pomoću imenika i One-touch tastera

Pre upotrebe ove funkcije, programirajte imena i brojeve u imenik i na memorijske lokacije.

- 1 Prilagodite širinu vodjica dokumenta veličini dokumenta.
- 2 Unesite dokument (do 15 strana) LICEM KA DOLE, sve dok ne čujete jedan zvučni signal i dok uređaj ne prihvati dokument.
- 3 Ako je potrebno, pritisnite [+] ili [-] taster da odaberete željenu rezoluciju.
- 4 Unesite broj faksa.
Za lokacije 1-5:
 Pritisnite taster željene lokacije.
Za lokacije 6-10:
 Pritisnite [LOWER] i nakon toga pritisnite taster željene lokacije.
Upotreba imenika
 Pritisnite [4] ili [1]. i nakon toga pritisnite [-] ili [+] da prikazete željeni unos i nakon toga pritisnite [START].

Automatski ponovni poziv faksa

Ako je linija zauzeta ili ako nema odgovora, uređaj će automatski pozvati isti broj do 5 puta.

- Da otkazete ponovni poziv, pritisnite [STOP] i nakon toga pritisnite [SET].

Ako vaš uređaj ne šalje faks

- Proverite memorisani broj telefona na ekranu i proverite da li se sa druge strane javlja faks uređaj.
- Nakon pozivanja čujete zvuk uspostavljanja veze koji vas obaveštava o statusu uređaja druge strane (funkcija #76).

Slanje faksa na više lokacija (Broadcast transmission)

Ova funkcija je korisna kada isti dokument šaljete na više različitih lokacija (do 20 lokacija). Programirani unosi ostaju u memoriji i dozvoljavaju čestu upotrebu.

- Ova funkcija koristi One-Touch 1-3 tastere. Funkcija poziva jednim pritiskom na taster se pri tom otkazuje.

Programiranje lokacija

- 1 Pritisnite taster [MENU] taster da prikazete „PHONEBOOK SET“.
- 2 Odaberite željeni taster za prenos.
Za BROADCAST 1-2:
 1. Pritisnite željeni [BROADCAST] taster.
 2. Pritisnite [+] ili [-] da odaberete "BROADCAST"
Za MANUAL BROADCAST
 1. Pritisnite [MANUAL BROAD] taster.
 2. Pritisnite [+] ili [-] da odaberete "MANUAL BROADCAST"
 3 Pritisnite taster [SET].
 4 Programirajte unose
Kada koristite lokacije 1-5:
 Pritisnite taster željene lokacije
Kada koristite lokacije 6-10:
 Pritisnite [LOWER] taster i nakon toga pritisnite taster željene lokacije
Kada koristite imenik
 Pritisnite [+] i [-] da prikazete željeni unos i nakon toga pritisnite [SET].
Upotreba numeričke tastature (samo za MANUAL BROAD)
 Unesite broj faksa i pritisnite [SET].
 • Da programirate druge unose, ponovite ovaj korak (do 20 unosa).
 5 Pritisnite taster [SET] nakon programiranja svih željenih stanica.
 • Da programirate drugi taster, ponovite korake 2-5.
 6 Pritisnite [STOP] taster da napustite program.

Primerba:

- Proverite memorisane unose štampanjem liste brojeva za prenos (broadcast programming list).

Dodavanje novog unosa u memoriju za prenos

Nakon osnovnog programiranja, možete da dodate i nove unose (ukupno 20 unosa).

- 1 Pritisnite [1].
 • Vodite računa o tome da dokument ne bude u uređaju.
- 2 Pritisnite [+] ili [-] da prikazete željenu memoriju za prenos ("<BROADCAST1>", "<BROADCAST2>" ili "<MANUAL BROAD>").
- 3 Pritisnite [MENU] taster.
- 4 Pritisnite [*].
- 5 Pritisnite [+] ili [-] da prikazete željeni unos.
- 6 Pritisnite [SET].
 • Da dodate druge unose, ponovite korake 5 i 6 (do 20 unosa).
- 7 Pritisnite [STOP] taster da izadjete.

Primerba:

- Kada dodajete nove stavke u MANUAL BROADCAST memoriju, možete da odaberete samo memorisane stavke.

Brisanje memorisane stavke

- 1 Pritisnite [1].
 • Vodite računa o tome da dokument ne bude u uređaju.
- 2 Pritisnite [+] ili [-] da prikazete željenu memoriju za prenos ("<BROADCAST1>", "<BROADCAST2>" ili "<MANUAL BROAD>").
- 3 Pritisnite [MENU]
- 4 Pritisnite [#].
- 5 Pritisnite [+] ili [-] da prikazete unos koji želite da obrišete.
 • Da otkazete brisanje, pritisnite [STOP],
- 6 Pritisnite [SET]
- 7 Pritisnite [SET].
 • Da obrišete druge unose, ponovite korake 5 i 7.
- 8 Pritisnite [STOP] taster.

Slanje istog dokumenta na više programiranih lokacija

- 1 Unesite dokument LICEM KA DOLE.
- 2 Ako je potrebno, pritisnite [+] ili [-] da odaberete željenu rezoluciju.
- 3 Pritisnite željeni [BROADCAST] (1-2) ili [MANUAL BROAD] taster.
 • Dokument će biti unet u uređaj i skeniran u memoriju. Uređaj će nakon toga emitovati podatke na svaku lokaciju, pojedinačnim pozivom svakog broja.
 • Nakon prenosa, memorisani dokument se automatski briše i uređaj štampa izveštaj o prenosu (broadcast sending report).

Primerba:

- Ako odaberete "FINE", "SUPER FINE", "PHOTO" ili "MIXED" rezoluciju, broj strana koje uređaj može da pošalje se smanjuje.
- Ako dokument prelazi kapacitet memorije, slanje se otkazuje.
- Ako je jedan od unosa zauzet ili ne odgovara, preskače se i kasnije zove do 5 puta.

Da otkazete prenos dokumenta na više lokacija

- 1 Pritisnite [STOP] dok se ne ekranu prikazuje "BROADCASTING".
 • Na ekranu se prikazuje poruka "SEND CANCELED?"
- 2 Pritisnite [SET] taster.

Način na koji najčešće koristite uredjaj

U zavisnosti od situacije, odaberite način kako planirate da koristite faks uredjaj.

- Isključivo kao faks uredjaj (FAX ONLY).
- Prvenstveno za telefonske pozive. (TEL)
- Kao telefon i/ili faks (TEL/FAX)
- Uz uredjaj za odgovor na pozive.

Kada uredjaj koristite kao faks (FAX ONLY)

Poseđujete posebnu telefonsku liniju samo za faks komunikaciju.

Priprema uredjaja: postavite uredjaj u FAX ONLY mod pritiskom na [AUTO ANSWER] taster.

Prijem poziva: na sve dolazeće pozive uredjaj odgovora kao na faks pozive.

Kada koristite za odgovor na telefonske pozive (TEL)

Planirate da sami odgovarate na pozive. Ako primite faks, morate da ga primite ručno.

Priprema uredjaja: postavite uredjaj u TEL mod pritiskom na [AUTO ANSWER] taster. Proverite da li je funkcija #73 postavljena na „TEL“.

Prijem poziva: morate da odgovarate na pozive ručno. Da primite faks, pritisnite [START] za svaki prijem.

Kada uredjaj koristite kao telefon i/ili faks (TEL/FAX)

Želite da sami odgovarate na telefonske pozive i automatski primite faksove bez oglašavanja zvona.

Priprema uredjaja: postavite uredjaj u TEL/FAX mod pritiskom na [AUTO ANSWER] taster. Vodite računa o tome da funkcija #73 bude postavljena na „TEL/FAX“.

Prijem poziva: ako se radi o telefonskom pozivu, uredjaj zvoni. Ako uredjaj prepozna signal faksa, faks se prima bez oglašavanja zvona.

Uz uredjaj za odgovor na telefonske pozive

Planirate da ovaj uredjaj koristite uz dodatni uredjaj za odgovor na pozive.

Priprema uredjaja: priključite uredjaj za odgovor na pozive i postavite brojač zvona na spoljašnjem uredjaju na manje od 4.

- Postavite brojač zvona u FAX ONLY modu faks uredjaja na više od 4 (funkcija #06), ako koristite funkciju za automatski odgovor na pozive.

Prijem poziva: kada primite telefonske pozive, uredjaj za odgovor na pozive snimiće glasovne poruke.

Automatski prijem faksa

Aktiviranje FAX ONLY moda

Pritisnite [AUTO ANSWER] da prikazete „FAX ONLY MODE“.

[AUTO ANSWER] indikator je uključen.

Prijem poziva

Prilikom prijema poziva, uredjaj automatski odgovara na sve pozive i prima samo faks pozive.

Napomena

- Broj zvučnih signala pre odgovora na poziv u FAX ONLY modu možete da promenite (funkcija #06).

Ručni prijem faksa

Aktiviranje TEL moda

- 1 Postavite funkciju #73 na „TEL“.
- 2 Pritisnite [AUTO ANSWER] da prikazete „TEL FAX MODE“.
- [AUTO ANSWER] indikator je isključen.

Prijem telefonskih poziva i faksova

1. Podignite slušalicu da odgovorite na poziv.
2. Kada je potreban prijem dokumenta, kada čujete pozivni faks zvuk (spori zvučni signal) ili kada ne čujete nikakav zvuk, pritisnite [START].
Na ekranu se prikazuje poruka „CONNECTING...“.
3. Vratite slušalicu na uredjaj.
Uredjaj pokreće prijem faksa.
Ako ne odgovorite na poziv tokom 10 signala zvona, uredjaj se privremeno prebacuje na prijem faksa. Druga strana može da pošalje faks.

Upotreba telefona za prijem faksova

Ako posedujete lokal (telefon povezan na [EXT] terminal ovog uredjaja ili drugi telefon povezan na istu liniju kao ovaj uredjaj) možete da upotrebite lokal da primite faks poruku.

1. Kada lokal zazvoni, podignite slušalicu.
2. Kada je potreban prijem dokumenta, kada čujete pozivni faks zvuk (spori zvučni signal) ili kada ne čujete nikakav zvuk, pritisnite [*][#][9] (fabrički kod za aktiviranje faksa). Faks će pokrenuti prijem.
3. Vratite slušalicu na uredjaj.

Napomena:

- Da primite dokument preko lokala, prethodno morate da uključite kod za daljinsko aktiviranje (funkcija #41). Ovaj kod možete da promenite.

Da zaustavite prijem, pritisnite [STOP] taster.

Aktiviranje TEL/FAX moda

- 1 Postavite funkciju #73 na „TEL/FAX“.
- 2 Pritisnite [AUTO ANSWER] da prikazete „TEL/FAX MODE“.
- [AUTO ANSWER] indikator je isključen.
- 3 Zvono mora biti uključeno.

Prijem poziva i faksova

1. Poruka „INCOMING CALL“ se prikazuje ali uredjaj ne zvoni.
2. Uredjaj će sačekati **2 zvona** pre odgovora na poziv.
 - Broj zvona možete da odredite u „**TEL/FAX delayed ring setting**“ (funkcija #78).
 - Tokom ovog perioda, lokal (ako je povezan na istu liniju) zvoni.
3. Uredjaj odgovara na poziv i pokušava da prepozna pozivni signal faksa.

Kada uredjaj prepozna pozivni signal faksa

Uredjaj automatski prima faks bez zvona.

Kada uredjaj ne prepozna pozivni signal faksa

(1) Uredjaj će zvoniti **3 puta**. Možete da odgovorite na poziv.

- Broj zvona možete da odaberete u „**Silent fax recognition ring setting**“ (funkcija #30).
- Pozivalac će čuti uzvratni signal zvona koji se razlikuje od signala telefonske kompanije.
- Lokal (ako je povezan na istu liniju) neće zvoniti u tom trenutku. Da odgovorite na poziv pomoću lokala, podignite slušalicu i pritisnite [*] [0] (uobičajeni kod za automatski prekid veze) dok faks zvoni.

(2) Ako ne odgovorite na poziv, uredjaj aktivira faks funkciju.

- Neki faks uredjaji ne generišu pozivni ton faksa prilikom slanja faksova, zbog toga će uredjaj pokušati da primi faks čak i ako ne prepozna pozivni signal faksa.

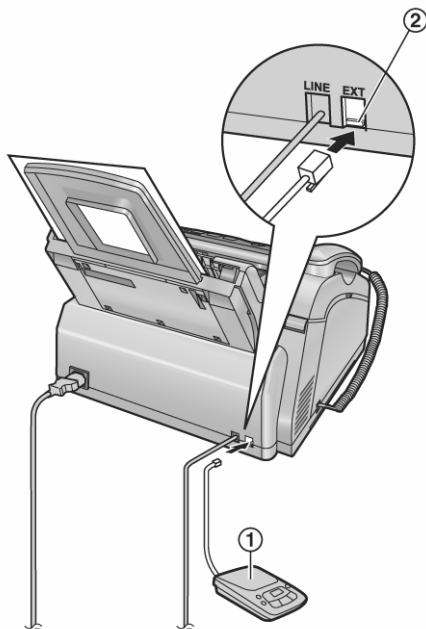
Napomena:

- Kod za automatski prekid veze možete da promenite u funkciji #49.
- Čak i ako odgovorite na poziv preko lokala i pritisnete kod za automatski prekid veze, faks možda neće aktivirati funkciju za prijem u zavisnosti od tipa lokala. Pritisnite [STOP] na faksu da razgovarate sa drugom stranom.

Upotreba uz uredjaj za odgovor na pozive

Podešavajte faksa i uredjaja za odgovor na pozive

- 1 Priključite uredjaj za odgovor na pozive (1). Uredjaj za odgovor na pozive nije u opremi. Uklonite štitnik (2).



- 2 Postavite broj zvona na sekretarici na manje od 4.
 - Na ovaj način dozvoljavate da sekretarica prva odgovori na poziv.
- 3 Snimite pozdravnu poruku uredjaja za odgovor na pozive. Preporučujemo vam da snimite poruku u trajanju do 10 sekundi i da pauza tokom poruke bude duga do 4 sekunde. U suprotnom, oba uredjaja neće raditi pravilno..
- 4 Aktivirajte uredjaj za odgovor na pozive.
- 5 Postavite faks uredjaj u željeni mod.
 - Ako odaberete FAX ONLY mod, **promenite postavku zvona u FAX ONLY modu na više od 4 zvučna signala (funkcija #06).**
- 6 Vodite računa o tome da kodovi za daljinski pristup uredjaju za odgovor na pozive i kod za aktiviranje faksa (funkcija #41) ne budu isti, delom ili u celosti.

Prijem glasovne poruke i faksa u istom pozivu

Sagovornik može da ostavi glasovnu poruku i pošalje faks u istom pozivu. Obavestite sagovornika o narednoj proceduri.

1. Sagovornik poziva vaš faks uredjaj.
 - Uredjaj za odgovor prvi odgovara na poziv.
2. Sagovornik može da ostavi poruku nakon reprodukcije vaše pozdravne poruke.
3. Sagovornik treba da pritisne tastere [*][#][9] (fabrički kod za aktiviranje faks funkcije).
 - Uredjaj će aktivirati faks funkciju.
4. Sagovornik treba da pritisne Start taster i pošalje dokument.

Primerba:

- Kod za aktiviranje faksa se može promeniti u funkciji #41.
- Ako nema mesta u memoriji uredjaja za prijem poruka, uredjaj možda neće moći da primi dokumente. Pogledajte uputstvo za upotrebu uredjaja koji koristite i obrišite nepotrebne poruke.

Prijem faksa koji se nalazi na drugom uredjaju – zahtev za slanjem (Receive polling)

Ova funkcija dozvoljava vam da primite dokument koji se nalazi na drugom kompatibilnom uredjaju. U ovom slučaju vi plaćate poziv. Vodite računa o tome da se u uredjaju ne nalazi dokument i da je uredjaj druge strane spreman za poziv.

- 1 Pritisnite [MENU] da prikazete "POLLING".
- 2 Pritisnite [SET].
- 3 Pozovite broj faksa.
Pomoću tastera za poziv ([0] do [9], [*] ili [#]):
 Unesite broj faksa.
Pomoću One-touch tastera:
Za stanice 1–5
 Pritisnite taster željene stanice.
Za stanice 6–10
 Pritisnite [LOWER], zatim pritisnite taster željene stanice.
Upotreba imenika:
 Pritisnite [+] ili [-] da prikazete željeni unos.
- 4 Pritisnite [START].
 - Uredjaj počinje prijem.

JUNK FAX PROHIBITOR (funkcija za ignorisanje neželjenih faks poruka)

Ako ste korisnik usluge identifikacije poziva (caller ID), ova funkcija sprečava prijem faksa ako nema podataka o strani koja poziva. Pored toga, brojevi koji su upisani u memoriju i označen ovom funkcijom, takođe neće biti prihvaćeni od strane faks uređaja.

Važna napomena

Ova funkcija ne radi ako se vrši ručni prijem.

Aktiviranje JUNK FAX PROHIBITOR funkcije

1. Pritisnite [JUNK FAX PROHIBITOR].
2. Pritisnite [▶].
3. Pritisnite taster [+] ili [-] da izaberete "ON".
4. Pritisnite taster [SET].
5. Pritisnite taster [STOP] da izađete iz programa.
 - Dok je ova funkcija aktivna, uključen je FAX PROHIBITOR indikator.

Memorisanje neželjenih telefonskih brojeva

Iz liste identifikovanih poziva možete programirati do 20 nepoželjnih telefonskih poziva, sa kojih ne želite da primite faks poruke.

1. Pritisnite [CALLER ID].
2. Tasterima [+] i [-] izaberite unos sa kojeg ne želite da primite faks poruke.
3. Pritisnite taster [JUNK FAX PROHIBITOR].
4. Pritisnite taster [SET].
 - Da programirate ostale unose ponovite korake 2 - 4.
5. Pritisnite taster [STOP].

Napomena

Ako nema dovoljno mesta za novi unos, prikazaće se poruka "LIST FULL" prilikom koraka 4. U tom slučaju obrišite nepotrebne unose.

Pregled JUNK FAX PROHIBITOR liste

1. Pritisnite taster [JUNK FAX PROHIBITOR].
2. Pritisnite [▶] sve dok ne prikazete "JUNK LIST DISP".
3. Pritisnite taster [SET].
4. Pritisnite [+] ili [-] da prikazete unos.
5. Da prekinete prikaz, pritisnite taster [STOP].
6. Da izađete iz liste, pritisnite [STOP].

Štampanje JUNK FAX PROHIBITOR liste

1. Pritisnite taster [JUNK FAX PROHIBITOR].
2. Pritisnite [▶] sve dok ne prikažete "JUNK LIST PRINT".
3. Pritisnite taster [SET].
4. Da izađete iz liste, pritisnite [STOP].

Brisanje unosa iz JUNK FAX PROHIBITOR liste

1. Pritisnite taster [JUNK FAX PROHIBITOR].
2. Pritisnite [▶] sve dok ne prikažete "JUNK LIST DISP".
3. Pritisnite taster [SET].
4. Tasterima [+] i [-] izaberite unos koji želite da izbacite iz liste.
5. Pritisnite [◀] (da odustanete pritisnite taster [STOP] tri puta).
6. Pritisnite taster [SET]. Unos se briše. Da ponovite brisanje drugih unosa, ponovite korake 4-6.
7. Pritisnite taster [STOP] 2 puta.

Kopiranje

Izrada kopije

1. Podesite širinu vođica (1) dokumenata veličini dokumenta.
2. Unesite dokument (do 15 stranica) LICEM KA DOLE sve dok uređaj ne uhvati dokument i ne oglasi se jednim zvučnim signalom.
3. Ako je potrebno, pritisnite [+] ili [-] i odaberete željenu rezoluciju.
4. Pritisnite taster [COPY].
5. Ako je potrebno, unesite broj kopija (do 99).
6. Pritisnite taster [START] ili će uređaj pokrenuti kopiranje za 20 sekundi.
 - Uređaj će početi sa kopiranjem.

Napomena:

Možete da kopirate bilo koji dokument koji se može prenositi putem faksa.

Da prekinete kopiranje, pritisnite [STOP].

Izbor rezolucije

Izaberite rezoluciju prema tipu dokumenta koji šaljete.

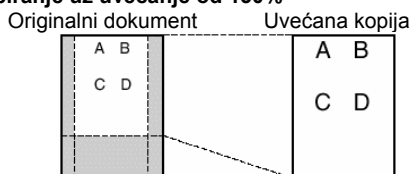
- "FINE": za originale sa malom veličinom slova.
- "SUPER FINE": za originale sa vrlo malom veličinom slova.
- "PHOTO": za originale koji sadrže fotografije, senčene crteže i slično.
- "MIXED": za originale koji sadrže fotografije i tekst.
- Ako odaberete „STANDARD“, kopiranje se vrši u "FINE" modu.

Druge funkcije kopiranja

Da uvećate dokument

1. Unesite dokument i pritisnite [COPY].
2. Pritisnite [▶].
3. Pritisnite [+] da odaberete stepen uvećanja iznadju "105%" i "200%" u koracima od "5%".
4. Pritisnite taster [START].
 - Uređaj će uvećati sliku gornjeg centralnog dela dokumenta. Da načinite uvećanu kopiju donje strane, okrenite dokument i napravite kopiju.

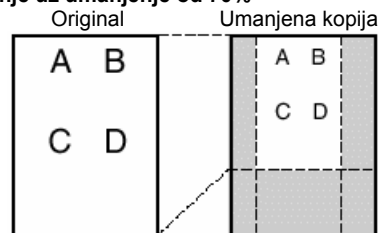
Primer: kopiranje uz uvećanje od 150%



Da smanjite dokument

1. Unesite dokument i pritisnite [COPY].
2. Pritisnite taster [-] da odaberete stepen umanjenja između "50%" i "95%" u koracima od "5%".
3. Pritisnite taster [START].

Primer: kopiranje uz umanjenje od 70%

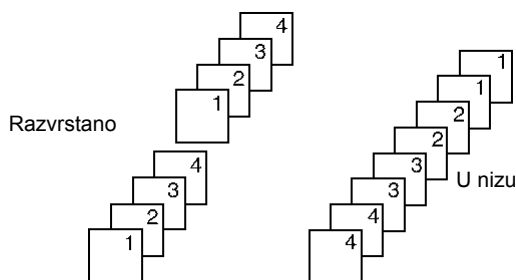


Razvrstavanje listova kod višestranog kopiranja

Uređaj može da razvrsta kopirane listove istim redosledom kao kod originala.

1. Unesite dokument i pritisnite [COPY].
2. Unesite broj kopija (do 99).
3. Pritisnite taster [▶] 2 puta da prikažete „COLLATE OFF“.
4. Pritisnite [+] ili [-] više puta da prikažete „COLLATE ON“.
5. Pritisnite [START].

Primer: izrada 2 kopije 4-stranog originala



Pažnja

- Uređaj će odlagati dokumenta u memoriju tokom razvrstavanja kopija. Broj originalnih dokumenata za funkciju razvrstavanja zavisi od sadržaja strane i rezolucije. Oko 80 ITU-T br.1 stranica u „FINE“ modu možete da memorišete, ako uređaj nema strana u memoriji.
- Ako se memorija napuni, uređaj štampa samo memorisane strane.
- Funkcija razvrstavanja se automatski isključuje nakon kopiranja.

Programiranje

Programiranje

Programiranje osnovnih funkcija

1. Pritisnite [MENU] taster.
2. Pritisnite [#] i unesite dvocifreni kod.
3. Pritisnite željeni taster da prikažete odgovarajuću funkciju.
 - Ovaj korak se razlikuje od funkcije do funkcije.
4. Pritisnite [SET].
5. Da izađete iz menija za programiranje, pritisnite [MENU].

Izbor funkcija pomoću navigacionog tastera

1. Pritisnite [MENU] taster.
2. Odaberite funkciju koju želite da programirate.

Osnovne funkcije: pritisnite [◀] ili [▶] da prikažete željenu funkciju.

Napredne funkcije: pritisnite [◀] ili [▶] da prikažete "ADVANCE SETTINGS" i pritisnite [◀] ili [▶] da prikažete željenu funkciju.
3. Pritisnite [+] ili [-] da prikažete željenu postavku.
 - Ovaj korak se razlikuje od funkcije do funkcije.
4. Pritisnite [SET].
 - Odabrana postavka se memoriše i prikazuje se naredna funkcija.
5. Da izađete iz menija za programiranje, pritisnite [MENU].

Osnovne funkcije

Kod #01: Podešavanje datuma i vremena

#02: Unos vašeg logoa

#03: Unos telefonskog broja vašeg faksa

#04: Štampanje izveštaja o slanju poruka

Da odštampate i proverite izveštaj o prenosu faks poruka.

[1] "ON": Izveštaj o slanju se štampa nakon svakog prenosa.

[2] "OFF": Izveštaj o slanju se ne štampa.

[3] "ERROR" (uobičajeno): Izveštaj o slanju se štampa samo u slučaju neuspešnog prenosa faksa.

#06 Promena postavke zvona u FAX ONLY modu

Za promenu postavke broja zvučnih signala kojima se uređaj oglašava pre odgovora na poziv u FAX ONLY modu

Možete da odaberete "1", "2" (uobičajeno), "3" i "4" "5", "6", "7", "8" ili "9". Ako koristite ovaj uređaj uz dodatni uređaj za odgovor na pozive, postavite na više od 4.

#13: Postavka načina izbora brojeva

Ako ne možete da pozovete drugi telefonski broj, promenite postavku u zavisnosti od tipa vaše telefonske linije.

"TONE" (uobičajeno): Za tonsko biranje broja.

"PULSE": Za pulsno biranje broja.

#17: Izbor obrasca zvona

Možete da odaberete [1] "RINGTONE 1" (uobičajeno), [2] "RINGTONE 2" ili [3] "RINGTONE 3".

Napredne funkcije

#22: Automatsko štampanje dnevnika o faks komunikacijama.

[1] "ON" (uobičajeno): Uređaj će automatski štampati dnevnik na svakih 30 komunikacija.

[2] "OFF": Uređaj neće štampati izveštaj o slanju, ali vodi evidenciju o poslednjih 30 faks komunikacija.

#23 Slanje dokumenata na prekookeanske lokacije

Ako imate poteškoća pri slanju dokumenata na prekookeanske destinacije, aktivirajte ovu funkciju pre slanja. Ova funkcija unapređuje pouzdanost slanja smanjenjem brzine prenosa.

[1] "NEXT FAX": ova postavka je efikasna od narednog prenosa dokumenta. Nakon prenosa, uređaj se vraća na prethodnu postavku.

[2] "OFF" : funkcija je isključena.

[3] "ERROR" (uobičajeno): ako prethodno slanje nije uspešno i želite ponovo da pošaljete dokument.

- Ova funkcija nije dostupna za cirkularni prenos (broadcast transmission).
- Cena poziva biće viša zbog manje brzine prenosa.

#25: Slanje faksa u određeno vreme

Ova funkcija omogućava vam da iskoristite prednost niže cene poziva u nekim intervalima. Ovom funkcijom možete da pripremite slanje dokumenta u naredna 24 časa.

[1] "ON"

[2] "OFF" (uobičajeno)

Da pošaljete dokument:

1. Unesite dokument.
 2. Ako je potrebno pritisnite [+] ili [-] i odaberite rezoluciju.
 3. Pritisnite [MENU].
 4. Pritisnite [#] i zatim [2] [5].
 5. Pritisnite [1] i odaberite "ON".
 6. Pritisnite [SET].
 7. Unesite broj faksa.
 8. Pritisnite [SET].
 9. Unesite početno vreme slanja.
Ako koristite 12-časovni sistem za prikaz vremena, pritisnite [*] da odaberete "AM" ili "PM".
Ako koristite 24-časovni sistem za prikaz vremena, unesite vreme u 24-časovnom formatu.
 10. Pritisnite [SET].
- Da otkazete slanje nakon programiranja, pritisnite [STOP], a zatim [SET].

#26: Automatsko štampanje liste identifikovanih poziva

[1] "ON": Uređaj automatski štampa listu poziva (Caller ID list) nakon svakih 30 poziva.

[2] "OFF" (uobičajeno): Uređaj neće odštampati listu poziva, ali vodi evidenciju o poslednjih 30 razgovora.

#30: Promena postavke zvona za tiho prepoznavanje faksa (Silent Fax Ring)

Da promenite broj zvona u TEL/FAX modu. Možete da odaberete „3“ (uobičajeno), „4“, „5“, „6“, „7“, „8“ ili „9“.

#37: Prijem dokumenta drugog formata

Da primite dokument koji je duži od papira za štampanje.

[1] "ON" (uobičajeno): uređaj će uklopiti dokument na papir za snimanje.

[2] "OFF": uređaj će odštampati dokument originalne veličine

#39: Promena kontrasta ekrana

[1] "NORMAL" (uobičajeno): Za normalan kontrast

[2] "DARKER": Upotrebite kada je ekran suviše svetao.

#41: Promena koda za aktiviranje faksa

Ako koristite dodatni telefon i želite da ga upotrebite za prijem faksa, aktivirajte ovu funkciju i nakon toga programirajte kod. Kod za aktiviranje faksa mora se razlikovati od koda koji ste programirali na uređaju za odgovor na pozive.

[1] "ON" (uobičajeno)

[2] "OFF"

1. Pritisnite [MENU].
2. Pritisnite [#] i zatim [4] [1].
3. Pritisnite [1] da odaberete "ON".
4. Pritisnite [SET].
5. Unesite kod (2-4 cifre) pomoću [0]-[9], [*] i [#] tastera.
- Uobičajeni kod je ".*#9".
- Nemojte da unosite "0000".
6. Pritisnite [SET].
7. Pritisnite [MENU].

#44: Podešavanje upozorenja o dokumentu u memoriji

Uređaj vas obaveštava o tome da je faks primljen u memoriju zbog nekog problema.

Uređaj se oglašava sporim zvučnim signalima sve dok ne otklonite problem u vezi štampe i uverite se da u uređaju postoji dovoljno papira za štampanje memorisanog dokumenta.

[1] "ON" (uobičajeno): Uređaj vas obaveštava zvučnim signalom o problemu prijema dokumenta.

[2] "OFF": Funkcija je isključena.

#46: Uključivanje funkcije za jednostavan prijem (friendly reception)

Da automatski primite faks kada odgovorite na poziv i čujete pozivni zvuk (spor zvučni signal).

[1] "ON" (uobičajeno): Ne morate da pritisnete [START] radi prijema faksa.

[2] "OFF": Morate da pritisnete [START] da primite faks.

#49: Postavka koda za automatsko isključivanje

Da odgovorite na poziv pomoću lokala u TEL/FAX modu, aktivirajte ovu funkciju i programirajte kod.

[1] "ON" (uobičajeno)

[2] "OFF"

1. Pritisnite [MENU]
2. Pritisnite [#] i zatim [4] [9].
3. Pritisnite [1] i odaberite "ON".
4. Pritisnite [SET].
5. Unesite željeni kod (2-4 cifre), pomoću tastera 0-9 i [*].
Uobičajeni kod je „*0“.
6. Pritisnite [SET].
7. Pritisnite [MENU].

#58: Podešavanje kontrasta za skeniranje

Da pošaljete ili kopirate dokument koji je suviše bleđ ili taman, podesite ovu funkciju pre slanja ili kopiranja.

[1] "NORMAL" (uobičajeno): Koristi se za normalnu štampu

[2] "LIGHT": Koristi se za bleđ otisak

[3] "DARKER": Koristi se za taman otisak

Ova funkcija nije dostupna za „PHOTO“ i „MIXED“ rezoluciju

#68: Podešavanje Error Correction moda (ECM)

Ova funkcija je dostupna kada su faks uređaji druge strane kompatibilni sa ECM funkcijom.

[1] "ON" (uobičajeno): Da pošaljete faks kada postoje statičke smetnje na telefonskoj liniji.

[2] "OFF": Funkcija je isključena.

#72: Podešavanje Recall perioda

Ova funkcija zavisi od PBX-a.

[0] "80msec"

[1] "90msec"

[2] "100msec"

[3] "110msec"

[4] "160msec"

[5] "200msec"

[6] "250msec"

[7] "300msec"

[8] "400msec"

[9] "600msec"

[*] "700msec" (uobičajeno)

[#] "900msec"

Ako je faks povezan na PBX, PBX funkcije (prenos poziva i drugo) možda neće raditi pravilno. Kontaktirajte administratora PBX-a u vezi dodatnih informacija o pravilnoj postavi.

#73: Promena moda za prijem u ručnoj postavci

[1] "TEL" (uobičajeno): TEL mod

[2] "TEL/FAX": TEL/FAX mod

#76: Podešavanje signala povezivanja

Ako često imate problema pri slanju faksa, ova funkcija dozvoljava vam da čujete zvuk povezivanja; zvuk faksa, uzvratno zvono i signal zauzete linije. Na ovaj način možete da proverite status faks uređaja druge strane.

[1] "ON" (uobičajeno): Čuje se signal povezivanja.

[2] "OFF": Funkcija je isključena.

- Ako se nastavi emitovanje signala zvona, sa druge strane se možda ne nalazi faks uređaj ili je uređaj ostao bez papira. Proverite status uređaja sa drugom stranom.

- Nivo zvuka povezivanja ne možete da podešavate.

#78: Promena TEL/FAX postavke odloženog zvona

Ako koristite lokal u TEL/FAX modu, odaberite broj zvona nakon kojih uređaj odgovara na pozive. Možete da odaberete „1“, „2“ (uobičajeno), „3“, „4“, „5“, „6“, „7“, „8“ ili „9“.

#79: Uključivanje funkcije za uštedu tonera

[1] "ON": kertridž sa tonerom traje duže.

[2] "OFF" (uobičajeno): funkcija je isključena.

Ova funkcija smanjuje kvalitet otiska.

#80: Vraćanje naprednih funkcija na fabričke vrednosti

[1] "YES"

[2] "NO" (uobičajeno)

Da vratite napredne funkcije na fabričke vrednosti.

- Pritisnite **[MENU]**
- Pritisnite **[#]** i zatim **[8] [0]**.
- Pritisnite **[1]** i odaberite "YES".
- Pritisnite **[SET]**.
- Pritisnite **[SET]** ponovo.
- Pritisnite **[MENU]**.

Pomoćne informacije

Poruke o grešci - izveštaji

Ako tokom prenosa ili prijema dokumenta dodje do problema, neka od narednih poruka se štampa na izveštaju (str.20)

COMMUNICATION ERROR (Kod: 40-42, 46-72, FF)

- Došlo je do greške u prijemu ili prenosu dokumenta. Probajte ponovo ili proverite sa drugom stranom.

COMMUNICATION ERROR (Kod: 43, 44)

- Postoji problem sa linijom. Priključite telefonski kabl na drugu utičnicu i probajte ponovo.
- Došlo je do greške pri slanju faksa na prekookeanski broj. Probajte da upotrebite mod za prekookeansko slanje faksa (funkcija #23).

DOCUMENT JAMMED

- Dokument je zaglavljen. Uklonite blokirani dokument.

ERROR-NOT YOUR UNIT (Kod 53, 54, 59, 70)

- Došlo je do greške u slanju faksa zbog problema na uređaju koji prima poruku. Proverite status uređaja druge strane.

JUNK FAX PROH.REJECT

- JUNK FAX PROHIBITOR funkcija vašeg uređaja sprečava prijem faksa.

MEMORY FULL

- Dokument nije primljen zato što je memorija puna (nema papira ili je papir zaglavljen). Instalirajte papir ili uklonite blokirani papir.

NO DOCUMENT

- Dokument nije unet u uređaj pravilno. Unesite dokument i probajte ponovo.

OTHER FAX NOT RESPONDING

- Faks uređaj druge strane je zauzet ili je ostao bez papira za štampanje. Probajte ponovo.
- Faks uređaj druge strane oglašava se sa previše zvučnih signala. Pošaljite faks ručno.
- Uređaj druge strane nije faks. Proverite sa drugom stranom.
- Broj koji ste pozvali nije uključen.

PRESSED THE STOP KEY

- Pritisnut je taster **[STOP]** i komunikacija medju uređajima je otkazana.

THE COVER WAS OPENED

- Prednji poklopac je otvoren. Zatvorite poklopac i pokušajte ponovo.

OK

Komunikacija medju uređajima je uspešno izvedena.

Poruke o grešci – prikaz na displeju

Ako uređaj utvrdi problem, jedna ili više poruka prikazaće se na displeju.

Poruka	Objašnjenje
CALL SERVICE	Došlo je do problema sa uređajem. Kontaktirajte servis.
CHANGE DRUM CHANGE SUPPLIES	Postoji problem sa valjkom. Zamenite valjak i kertridž sa tonerom
CHECK DOCUMENT	Dokument nije pravilno unet u uređaj. Unesite dokument ponovo. Ako se ovaj tip greške često ponavlja, očistite klizače po kojima dokument ulazi u uređaj i probajte ponovo.
CHECK DRUM	Valjak nije unet pravilno. Unesite valjak pravilno.
COVER OPEN	Prednji poklopac je otvoren. Zatvorite ga.
DRUM LIFE OVER REPLACE DRUM CHANGE SUPPLIES	Radni vek valjka je istekao, zamenite valjak odmah.
FAILED PICK UP	Papir nije unet u uređaj pravilno. Unesite papir.

Poruka	Objašnjenje
FAX IN MEMORY	Uređaj ima dokument u memoriji. Proverite ostale prikazane poruke kako bi odštampali dokument.
LOW TEMP.	Temperatura uređaja je suviše niska za rad. Upotrebite uređaj na toplijoj lokaciji. Dok uređaj ne može da radi, dokumenti se smeštaju u memoriju i biće odštampani nakon zagrevanja uređaja.
MEMORY FULL	- Kada sprovedite prenos iz memorije, dokument prevazilazi kapacitet memorije. Pošaljite dokument ručno. - Kada kopirate dokument, veličina dokumenta prelazi memoriju uređaja. Pritisnite [STOP] da obrišete poruku. Podelite dokument na više delova. - Nema prostora za memorisanje novih unosa u imenik. Obrišite nepotrebne unose.
MODEM ERROR	Postoji problem sa modemom. Kontaktirajte serviser.
NO FAX REPLY	Faks uređaj druge strane je zauzet ili je ostao bez papira. Probajte ponovo.
OUT OF PAPER	- Papir nije instaliran ili je uređaj ostao bez papira. Instalirajte papir. - Papir se ne unosi u uređaj pravilno. Instalirajte papir ponovo.
PAPER JAMMED	Papir je zaglavljen. Oslobodite papir.
PLEASE WAIT	Uređaj se zagreva. Sačekajte da se uređaj zagreje.
POLLING ERROR	Faks uređaj druge strane nema ovu funkciju. Proverite sa drugom stranom.
REDIAL TIME OUT	Faks uređaj druge strane je zauzet ili je ostao bez papira. Probajte ponovo.
REMOVE DOCUMENT	- Dokument je zaglavljen. Uklonite dokument. - Pokušali ste da pošaljete dokument koji je duži od 600 mm. Pritisnite [STOP] da uklonite dokument. Podelite ga na dva ili više delova i probajte ponovo.
REPLACE DRUM SOON	Valjak je potrošen. Zamenite valjak što je pre moguće.
RX MEMORY FULL	Memorija je puna zbog nedostatka papira za štampanje ili zaglavljenog papira. Instalirajte papir ili otklonite problem sa zaglavljenim papirom.
TONER EMPTY CHANGE SUPPLIES	Toner je potrošen. Zamenite kertridž sa tonerom odmah.
TONER LOW CHANGE SUPPLIES	Toner je gotovo potrošen. Zamenite kertridž sa tonerom što je pre moguće.
TRANSMIT ERROR	Došlo je do greške u prenosu. Probajte ponovo.
WARM UP	Temperatura u uređaju je suviše niska. Sačekajte da se uređaj zagreje.
WRONG PAPER	Poruka je odštampana na papiru koji je kraći od A4 formata. Upotrebite papir odgovarajuće veličine.

Kada uređaj ne radi, proverite sledeće

Problemi sa inicijalizacijom uređaja

Problem	Uzrok i rešenje problema
Ne čujem signal za poziv	- Telefonski kabl je povezan na [EXT] terminal. Povežite ga na [LINE] terminal. - Ako koristite razdelnik za priključivanje uređaja, uklonite ga i priključite uređaj direktno na zidnu utičnicu. Ako uređaj radi pravilno, proverite razdelnik. - Isključite uređaj sa telefonske linije i na nju povežite telefon u čiju ste ispravnost sigurni. Ako telefon ne radi pravilno, kontaktirajte telefonsku kompaniju. - Kabl za napajanje ili telefonski kabl nije priključen na uređaj. Proverite kablove. - Ako ste povezali faks preko kompjuterskog modema, povežite faks direktno na telefonski priključak.
Ne mogu da zovem.	Odabran je pogrešan mod poziva. Promenite postavku funkcije #13.
Uređaj ne zvoni.	Zvuk zvona je isključen. Uključite zvono.

Opšti problemi

Problem	Uzrok i rešenje problema
Druga strana se žali da čuje samo faks ton dok je glasovna komunikacija nemoguća.	- Odabran je mod FAX ONLY. Obavestite drugu stranu da je telefonska linija predviđena samo za faks pozive - Promenite postavku u TEL ili TEL/FAX mod.
REDIAL/PAUSE taster ne radi pravilno.	Ako pritisnete ovaj taster tokom pozivanja broja, biće uneta pauza. Ako pritisnete taster neposredno nakon što dobijete signal za poziv, biće pozvan poslednji broj.
Tokom programiranja, ne mogu da unesem kod ili ID broj	Svi ili deo brojeva je isti. Promenite broj: funkcija #41 i #49.
Uređaj se oglašava zvučnim signalom	Funkcija za upozorenje na prijem faksa u memoriju (#49) je uključena i dokument je u memoriji. Pritisnite taster [STOP] da prekinete zvučne signale i proverite prikazane instrukcije kako bi otklonili problem.
Papir za štampanje ne slaže se pravilno.	Visoka vlažnost vazduha može da izazove uvijanje papira. Pokušajte da okrenete papir i unesite ga ponovo. Ako je papir izrazito uvijen, izvadite ga napolje. Ako i dalje imate ovaj problem, kontaktirajte serviser.

Slanje faksa

Problem	Uzrok i rešenje problema
Ne mogu da šaljem dokumenta.	- Kabl linije je priključen na EXT ulaz uređaja. Povežite ovaj kabl na LINE ulaz. - Faks uređaj druge strane je zauzet ili je ostao bez papira. Probajte ponovo. - Uređaj druge strane nije faks. Proverite sa drugom stranom. - Uređaj druge strane zvoni previše puta. Pošaljite faks ručno.
Ne mogu da izvedem međunarodni poziv.	- Upotrebite mod za prekookeanski prenos dokumenta (funkcija #23). - Dodajte dve pauze na kraj telefonskog broja ili zovite ručno.
Druga strana se žali da su slova na primljenom dokumentu distorzirana ili nejasna.	- Ako vaša telefonska linija ima posebne telefonske usluge, kao što je poziv na čekanju, možda je došlo do aktiviranja ove funkcije tokom prenosa dokumenta. Povežite uređaj na liniju koja nema ovaj servis. - Na dodatnom telefonu koji je priključen na istu liniju podignuta je slušalica. Spustite slušalicu i probajte ponovo. - Originalni dokument je suviše taman ili svetao. Promenite kontrast (#58) u „LIGHT“ ili „DARKER“ i pokušajte ponovo. - Probajte da kopirate dokument. Ako je kopirana slika jasna, verovatno se radi o grešci uređaja druge strane.
Druga strana se žali da mrlje na primljenom dokumentu.	Staklo ili klizači su prljavi. Očistite ih. Nemojte da unosite dokument pre nego što se korektor osuši.

Prijem faksa

Problem	Uzrok i rešenje problema
Ne mogu da primim dokument	Kabl linije je priključen na EXT ulaz uređaja. Povežite ovaj kabl na LINE ulaz.
Ne mogu da primim dokument automatski.	- Mod za prijem postavljen je na "TEL". Promenite postavku u FAX ONLY ili TEL/FAX mod. - Vreme određeno za prijem poziva je previše dugačko. Smanjite broj potrebnih zvučnih signala (funkcija #06 i funkcija #78).
Displej prikazuje narednu poruku ali dokument nije primljen. CONNECTING....	Dolazeći poziv nije faks poziv. Promenite mod za prijem u TEL ili TEL/FAX mod.
Izbačen je prazan papir.	Druga strana unela je dokument u uređaj pogrešno. Obavestite drugu stranu.

Problem	Uzrok i rešenje problema
Kvalitet otiska je loš.	- Ako dokument možete da kopirate pravilno, to je znak da uređaj radi normalno. Druga strana poslala je bled dokument ili postoji problem sa uređajem druge strane. Zamolite drugu stranu da pošalje jasniju kopiju dokumenta ili da proveri uređaj. - Kod nekih papira štampanje je moguće samo na jednoj strani. Probajte da okrenete papir. - Upotreбили ste papir sa pamukom i/ili sa više od 20% fiber-vlakana (leterhead ili resume papir). - Preostalo je malo tonera. Zamenite kertridž. - Da proverite kvalitet valjka, odšampajte test obrazac. Ako je kvalitet otiska i dalje slab, zamenite kertridž i valjak. - Mod za uštedu tonera je uključen (funkcija #79). - Staklo ili klizači su prljavi. Očistite ih. Nemojte da unosite dokument pre nego što se korektor osuši.
Kada je priključen lokal, ne mogu da primam dokumente pristiskom na [*] [#] [9]	- Prethodno morate da postavite funkciju za aktiviranje faksa sa udaljene lokacije na ON (funkcija #41). - Pritisnite [*] [#] [9] u potpunosti. - Možda se promenili uobičajeni kod [*] [#] [9] u neku drugu vrednost. Proverite kod za daljinsko aktiviranje faksa (funkcija #41). - Memorija je puna zbog nedostatka papira za štampanje ili zaglavljenog papira. Instalirajte papir ili otklonite problem sa zaglavljenim papirom.
Druga strana se žali da ne može da pošalje dokument	- Memorija je napunjena zbog toga što u uređaju nema papira. Instalirajte papir ili izvadite zaglavljeni papir. - Uređaj je u FAX ONLY modu. Pritisnite [AUTO ANSWER] da uključite AUTO ANSWER indikator.
Ne mogu da odaberem željeni mod za prijem.	- Ako želite da odaberete FAX ONLY ili TEL/FAX mod pritisnite [AUTO ANSWER] sve dok ne uključite AUTO ANSWER indikator. - Ako želite da odaberete TEL mod, pritisnite [AUTO ANSWER] sve dok se AUTO ANSWER indikator ne isključi.

Kopiranje

Problem	Uzrok i rešenje problema
Uređaj ne kopira.	- Ne možete da kopirate tokom programiranja. Napravite kopiju nakon programiranja. - Dokument nije unet u uređaj pravilno. Unesite dokument ponovo. - Papir za štampanje nije instaliran ili je uređaj ostao bez papira. Instalirajte papir.
Na kopiranom dokumentu javlja se bela ili crna linija ili mrlje.	Staklo ili klizači su prljavi. Očistite ih. Nemojte da unosite dokument sve dok se korektor ne osuši.
Kvalitet kopije je loš.	- Kod nekih tipova papira, postoji preporučena strana za štampanje. Okrenite papir na drugu stranu. - Možda ste upotreabili papir sa pamukom i/ili više od 20% vlakana (letterhead ili resume) papir. - Preostalo je malo tonera. Zamenite kertridž. - Da proverite kvalitet valjka, odšampajte test obrazac. Ako je kvalitet otiska i dalje slab, zamenite kertridž i valjak. - Uključen je mod za uštedu tonera (funkcija #79). - Originalni dokument je suviše taman ili svetao. Promenite kontrast (#58) u „LIGHT“ ili „DARKER“ i pokušajte ponovo.

Upotreba uređaja za odgovor na pozive

Problem	Uzrok i rešenje problema
Ne mogu da primam dokumente automatski	- Pozdravna poruka na uređaju za prijem poruka je suviše dugačka. Skratite ovu poruku (do 10 sekundi). - Uređaj za odgovor na pozive zvoni suviše dugo. Postavite ovaj parametar na 1-2 zvana.
Ne mogu da primam glasovne poruke.	- Proverite da li je uređaj za odgovor na pozive uključen i priključite faks pravilno. - Postavite broj zvana uređaja za odgovor na pozive na 1 ili 2 zvana.

Problem	Uzrok i rešenje problema
Uneo sam kod za daljinski pristup uređaju za odgovor na pozive ali se veza prekida.	Odabrani kod možda sadrži „#“, simbol koji se koristi za određene funkcije obezbeđene od strane telefonske kompanije. Promenite šifru u kod koji ne sadrži „#“.
Sagovornik se žali da ne može da pošalje dokument.	- Uređaj za odovor na pozive je pun. Pogledajte uputstvo za upotrebu uređaja za odgovor na pozive i obrišite nepotrebne poruke. - Podesili ste uređaj samo za reprodukciju pozdravne poruke.

Ako dodje do prekida napajanja

- Uređaj neće raditi
- Uređaj nije projektovan za telefoniranje bez napajanja. Morate da obezbedite drugo rešenje za telefoniranje u slučaju prestanka napajanja.
- Prenos ili prijem faksa se prekida.
- Ako je faks dokument memorisan, nakon nestanka struje biće obrisan. Nakon vraćanja struje, uređaj izveštaj štampa izveštaj i obaveštava vas o obrisanom sadržaju.

Zamena kertridža i valjka

Kada se na ekranu prikažu poruke [TONER LOW] ili [TONER EMPTY], zamenite kertridž sa tonerom.

Da proverite radni vek i kvalitet valjka, molimo vas da odšampate test listu. Kako bi osigurali pravilan rad uređaja, preporučujemo vam upotrebu **Panasonic tonera (KX-FAT88E/KX-FAT88X) i valjak (KX-FAD89E/KX-FAD89X)**. Kako bi održali kvalitet otisaka i produžili radni vek uređaja, preporučujemo vam da očistite otvore i unutrašnjost uređaja kada vršite zamenu kertridža i valjka.

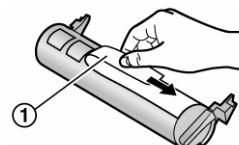
Pažnja:

- Nećemo biti odgovorni za oštećenja uređaja ili slabiji kvalitet otiska do koga može doći usled upotrebe kertridža ili valjka koji nije proizveden od strane Panasonic-a.
- Valjak sadrži foto-osetljivu jedinicu. Izlaganjem svetlosti možete da oštetite valjak. Kada otvorite zaštitnu vrećicu:
 - Nemojte da izlažete valjak svetlosti duže od 5 minuta.
 - Nemojte da dodirujete ili grebete crnu površinu.
 - Nemojte da držite valjak u blizini prašine, prljavštine ili vlage.
 - Nemojte da izlažete valjak direktnom sunčevom svetlu.
- Nemojte da isključujete faks uređaj kako bi se sprečio gubitak dokumenata iz memorije.
- Nemojte da ostavljate kertridž sa tonerom van zaštitne vrećice duže vreme. Na taj način se skraćuje radni vek tonera.
- Nemojte da dosipate toner u kertridž.

- Pre otvaranja zaštitne vrećice sa novim kertridžom, protresite je vertikalno više od 5 puta.

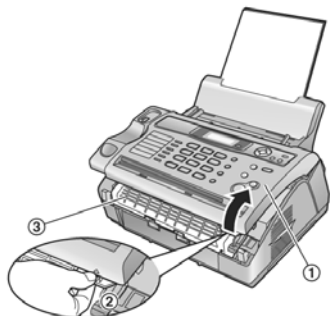


- Uklonite kertridž sa tonerom iz zaštitne vrećice. Skinite pečat (1) sa kertridža.



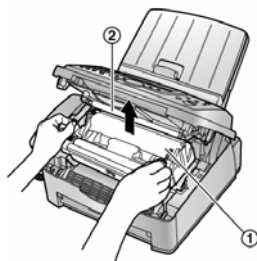
- Uklonite slušalicu i deo za prihvatanje dokumenata.

- 4 Otvorite prednji poklopac (1), povlačenjem za deo sa OPEN oznakom (2).



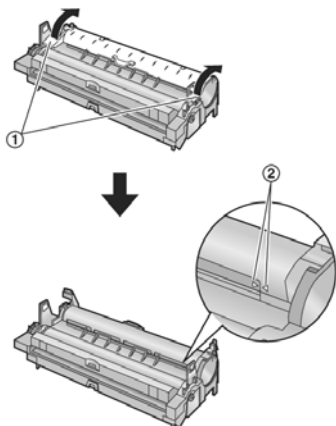
⚠ Pažnja: fuzer (3) se zagreva tokom upotrebe. Nemojte da ga dodirujete.

- 5 Uklonite valjak i kertridž (1) pridržavanjem za jezičke.

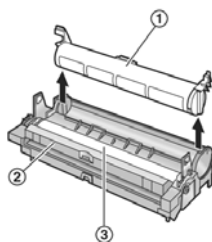


- Nemojte da dodirujete klizač (2).
- Ako istovremeno menjate i valjak, predjite na korak br.9.

- 6 Okrenite dve poluge (1) na iskorišćenom kertridžu sve dok se trouglovi (2) ne poravnaju.

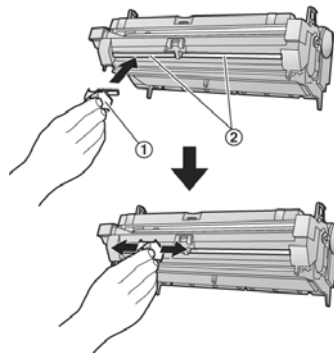


- 7 Uklonite upotrebljen kertridž (1) iz valjka (2).



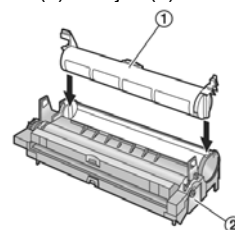
- Toner se može zalepiti za kertridž i valjak. Budite pažljivi.
- Nemojte da spuštate kertridž na zelenu površinu valjka (3).
- Postavite upotrebljeni kertridž u zaštitnu vrećicu.

- 8 Unesite čistač (1) u otvor (2) valjka i pomerite ga levo desno nekoliko puta da očistite unutrašnjost valjka. Ponovite ovo sa drugim otvorom.

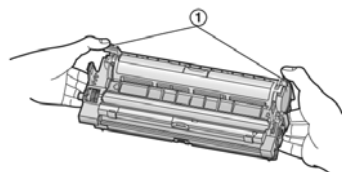


Obavezno očistite otvor do ivice.

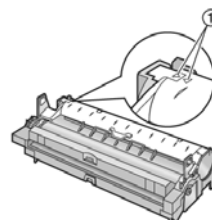
- 9 Ako istovremeno menjate valjak i kertridž, izvadite novi valjak iz vrećice. Postavite novi kertridž (1) u valjak (2) vertikalno.



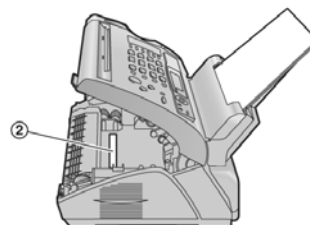
- 10 Okrenite dve poluge (1) na kertridžu uz odgovarajući pritisak.



- 11 Vodite računa o tome da trouglovi (1) budu poravnati kako bi kertridž instalirali pravilno.



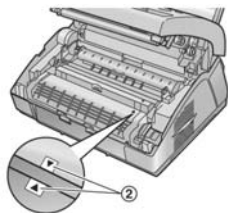
- Ako je donje staklo (2) prljavo, očistite ga suvom i mekom tkaninom



- 12 Instalirajte valjak i jedinicu sa tonerom (1) pridržavanjem za jezičke.



Vodit računa o tome da se trouglovi (2) poklope kako bi pravilno instalirali valjak i kertridž.



- 13 Zatvorite prednji poklopac (1) sve dok se ne zaključa, pritiskom ka dole na obe strane.



Vratite slušalicu i deo za prihvat dokumenata..

- 14 Dok se na ekranu prikazuje poruka "PLEASE WAIT", nemojte da otvarate prednji poklopac ili da isključujete kabl za napajanje

Odlaganje potrošnog materijala

Potrošni materijal treba baciti u skladu sa nacionalnim i lokalnim regulativama za zaštitu sredine.

Zaglavljivanje papira

Na displeju se prikazuje poruka "PAPER JAMMED".

Zaglavljivanje papira u blizini valjka i kertridža

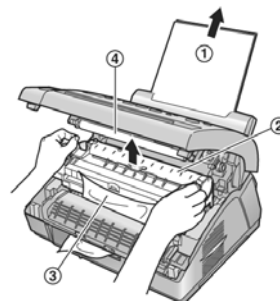
- 1 Uklonite slušalicu i deo za prihvat dokumenata.
- 2 Otvorite prednji poklopac (1), povlačenjem za deo sa OPEN oznakom (2).
- ⚠ Pažnja: fuzer (3) se zagreva tokom upotrebe. Nemojte da ga dodirujete.
- 3 Uklonite zaglavljivi papir (1) pažljivo, povlačenjem ka sebi.
- 4 Zatvorite prednji poklopac (1), pritiskom na obe strane.



- 5 Vratite slušalicu i deo za prihvat papira.

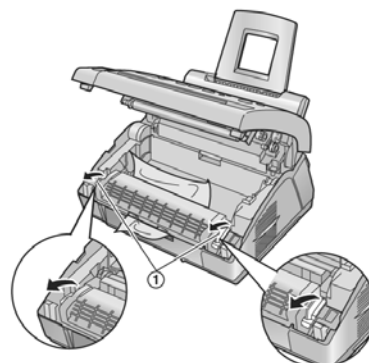
Zaglavljivanje papira u blizini izlaza

- 1 Uklonite slušalicu i deo za prihvat dokumenata.
- 2 Otvorite prednji poklopac (1), povlačenjem za deo sa OPEN oznakom (2).
- ⚠ Pažnja: fuzer (3) se zagreva tokom upotrebe. Nemojte da ga dodirujete.
- 3 Uklonite papir za štampanje (1), zatim uklonite valjak i kertridž (2) kako bi omogućili izvlačenje zaglavljivanog papira (3) iz zadnjeg dela kućišta.

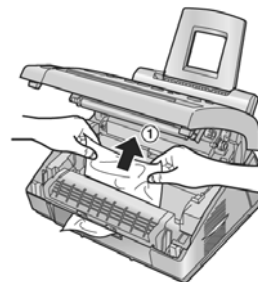


Nemojte da dodirujete klizač (4).

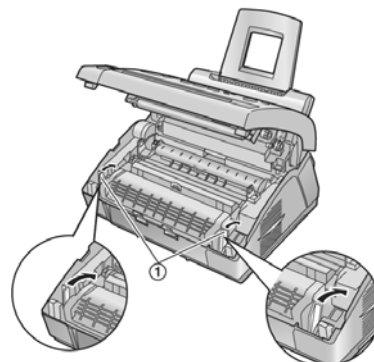
- 4 Podignite obe zelene (1) poluge ka napred sve dok se ne zaustave.



- 5 Izvadite zaglavljivi papir (1) iz fuzera pažljivim povlačenjem ka gore, nakon toga vratite valjak i kertridž.



- 6 Vratite obe poluge (1) u originalnu poziciju.



- 7 Zatvorite prednji poklopac pritiskom na obe strane.
- 8 Vratite slušalicu i deo za prihvat papira.
- 9 Pomerite pločicu za održavanje tenzije (1) nazad i nakon toga unesite papir za štampanje. Pre unosa, razlistajte i poravnajte papir.
- 10 Vratite pločicu za održavanje tenzije.

Ako se papir ne unosi pravilno u uređaj

Na displeju se prikazuje poruka "FAILED PICK UP"

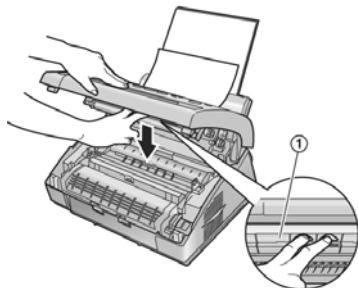
- 1 Pomerite pločicu za održavanje tenzije ka napred (1), nakon toga uklonite papir za štampanje (2).
- 2 Unesite papir za štampanje. Vratite pločicu za održavanje tenzije. Pre unosa, protresite i poravnajte papir.



Zaglavljivanje dokumenata

Nemojte da izvlačite dokument silom pre otvaranja prednjeg poklopca.

- 1 Uklonite slušalicu i deo za prihvatanje dokumenata.
 - 2 Otvorite prednji poklopac (1), povlačenjem za deo sa OPEN oznakom (2).
- ⚠ Pažnja: fuzer (3) se zagreva tokom upotrebe. Nemojte da ga dodirujete.
- 3 Otvorite unutrašnji poklopac (1).



- Nemojte da dodirujete klizače (2)
- 4 Pažljivo uklonite zaglavljene dokument (1).



- 5 Vratite unutrašnji poklopac.
- 6 Zatvorite prednji poklopac (1) pritiskom na dole na obe strane, sve dok se ne zaključa u osnovnu poziciju.
- 7 Vratite slušalicu i deo za prihvatanje dokumenata.

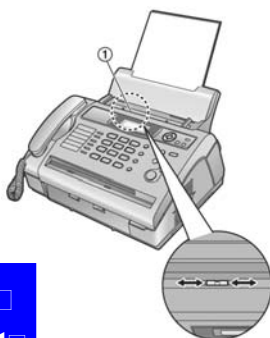
Nepravilan unos dokumenata

Ako često dolazi do nepravilnog unosa (više listova), podesite pritisak jedinice za unos. Pomerite poziciju zelene poluge (1) pomoću predmeta sa sa oštrim vrhom.

Desno: Ako uređaj ne unosi dokumente

Centar: Standardna pozicija.

Levo: Ako uređaj unosi više dokumenata.



Čišćenje unutrašnjosti uređaja

U slučaju sledećih problema, očistite unutrašnjost uređaja:

- Ako uređaj često unosi papir pogrešno.
- Ako se na otisku, originalu ili dokumentu druge strane prikaže crna, bela linija ili mrlja, očistite belu pločicu, staklo skenera i donje staklo.

Pažnja

- Pažljivo rukujte valjkom i kertridžom.
- Nemojte da koristite papirne proizvode za čišćenje unutrašnjosti uređaja.

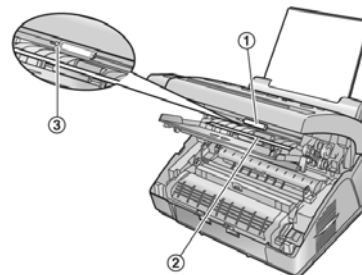
- 1 Isključite kabl za napajanje i kabl telefonske linije.
- 2 Uklonite slušalicu i deo za prihvatanje dokumenata.
- 3 Podignite prednji poklopac (1), pridržavanjem dela sa OPEN (2) oznakom.

⚠ Pažnja: fuzer (3) se zagreva tokom upotrebe. Nemojte da ga dodirujete.

- 4 Očistite klizač za razdvajanje dokumenata (1) tkaninom koja je natopljena alkoholom za čišćenje i sačekajte da se svi delovi osuše.



- 5 Otvorite unutrašnji poklopac (1). Nemojte da dodirujete klizač (2).
- 6 Očistite klizač dokumenta (1) tkaninom koja je natopljena alkoholom i sačekajte da se svi delovi osuše. Očistite gornje staklo (2) mekom i suvom tkaninom.

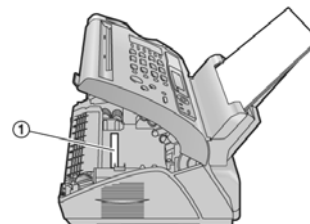


Vodite računa o tome da ne oštetite providni listić (3) kada čistite klizač.

- 7 Vratite unutrašnji poklopac.
- 8 Uklonite valjak i kertridž (1) pridržavanjem za dva jezička.



- 9 Očistite donje staklo (1) mekom i suvom tkaninom.



- 10 Instalirajte valjak i kertridž (1) pridržavanjem za jezičke. Vodite računa o tome da se trouglovi (2) poklope kako bi instalirali valjak i kertridž pravilno.

www.beophone.co.rs

E-mail: pbx@vektor.net

T/F: 011 2120598

Beophone d.o.o. Beograd

- 11 Zatvorite prednji poklopac (1) pritiskom na obe strane, sve dok se ne zaključa u osnovnu poziciju.
- 12 Vratite slušalicu i deo za prihvatanje papira.
- 13 Prikjučite kabl za napajanje i kabl telefonske linije.

Opšte informacije

Liste sa informacijama i izveštaji

Možete da odštampate sledeće liste i izveštaje.

Setup list: objašnjava aktuelnu postavku osnovnih i naprednih programskih funkcija uređaja.

Tel No. list: lista telefonskih brojeva - sadrži imena i telefonske brojeve skladištene imenik i ONE-TOUCH tastere.

Journal report: evidencija o prijemu i slanju faksova. Izveštaj se štampa automatski nakon svakih 30 faksova komunikacija (funkcija #22).

Broadcast list: lista programiranog prenosa – pruža informacije o odabranim lokacijama na koje uređaj treba da prosledi faks.

Printer test: štampanje test strane radi provere kvaliteta otiska. Ako se na test otisku javlja mrlja, mutna zona ili linije, očistite unutrašnjost uređaja. Ako je kvalitet otiska i dalje slab, zamenite kertridž i valjak.

Caller ID List: informacije o poslednjih 30 poziva. Da automatski odštampate listu nakon svakih 30 poziva, aktivirajte funkciju #26.

- 1 Pritisnite [MENU] da prikazete "PRINT REPORT".
- 2 Pritisnite [◀] ili [▶] da prikazete željenu opciju.
- 3 Pritisnite [SET] da pokrenete štampanje.
 - Da prekinete štampanje, pritisnite [STOP]
- 4 Pritisnite [MENU].

Tehnički podaci o uređaju

Linija:	Javna telefonska linija
Veličina dokumenta:	Max. 216mm (Š) / Max. 600mm (D)
Širina zone za skeniranje:	208 mm
Širina otiska:	A4: 202 mm
Vreme prenosa*:	oko 8 sekundi po strani (ECM-MMR)**
Osetljivost skenera:	Horizontalna: 8 pels/mm Vertikalna: 3.85 linija/mm - STANDARD 7.7 linija/mm - FINE/PHOTO/MIXED 15.4 linija/mm - SUPER FINE
Polutonovi:	64-nijanse
Tip skenera:	Kontaktni senzor slike (CIS – Contact Image Sensor)
Tip štampe:	Laserski štampač
Sistem kompresije podataka:	Modified Huffman (MH), Modified READ (MR) Modified Modified READ (MMR)
Brzina modema:	14400 / 12000 / 9600 / 7200 / 4800 / 2400 bps; Automatska promena brzine
Radno okruženje:	10°C – 32.5°C, 20%-70% RH (Relativne vlažnosti)
Dimenzije (V x Š x D):	218 mm x 360 mm x 357 mm
Masa (težina):	Oko 7.4 kg
Potrošnja:	Pripremi mod: oko 3 W Prenos: oko 12 W Prijem: oko 240 W Kopiranje: oko 240 W Maksimum: oko 950 W (kada je uključen fuzer)

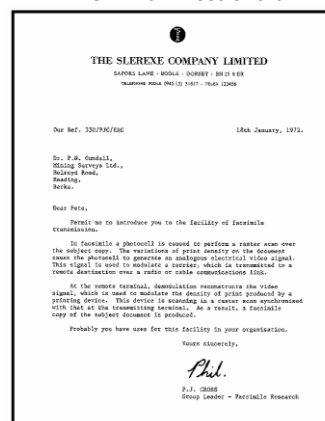
Napajanje: 220-240 V AC, 50/60 Hz
Kapacitet memorije: Oko 150 strana za prenos, oko 40 strana za prijem

(na osnovu ITU-T No.1 obrasca u standardnoj rezoluciji)
Karakteristike laserske diode Snaga lasera: maksimalno 5 mW
 Talasna dužina: 760 nm – 80 nm
 Trajanje emisije: neprekidno

Brzina štampe oko 10 ppm
Rezolucija štampe 600 x 600 dpi

- * Brzina prenosa zavisi od sadržaja stranica, rezolucije, uslova veze i performansi faks uređaja druge strane.
- ** Brzina prenosa procenjena je na osnovu ITU-T No.1 obrasca. Ako je faks uređaj druge strane slabiji od ovog uređaja, vreme prenosa može biti duže.

ITU-T No.1 Test Chart



Napomene:

- Informacije iz ovog uputstva se mogu promeniti bez obaveštenja.
- Ilustracije u ovom uputstvu se mogu razlikovati od samog uređaja.

Specifikacija papira

Veličina papira: A4: 210 mm x 297 mm
 Težina papira: 60 g/m² do 90 g/m²

Primerbe u vezi papira:

- Izbegavajte:
 - Upotrebu papira sa više od 20% pamuka i/ili vlakana, kao što je papir za pisma ili papir koji se koristi za rezimee.
 - Izuzetno gladak ili sjajan papir sa teksturo.
 - Papir sa oblogom, oštećen ili zgužvan papir.
 - Papir sa nepravilnostima: spajalicama i sl.
 - Prašnjav ili masan papir.
 - Papir koji se topi ili gubi boju na temperaturi od 200°C (velum papir). Ovakvi materijali mogu da dovedu do oštećenja klizača.
 - Vlažan papir.
 - Papir za InkJet štampače.
- Neke vrste papira dozvoljavaju štampanje samo sa jedne strane. Pokušajte da odštampate na drugoj strani papira ako niste zadovoljni kvalitetom otiska.
- Za najbolje rezultate preporučujemo upotrebu krupnozrnog papira.
- Nemojte istovremeno da koristite papir različite debljine. Ovo može da izazove zaglavljivanje papira.
- Izbegavajte dvostrano štampanje.
- Nemojte da koristite papir koji ste odštampali na ovom uređaju za dvostrano štampanje na drugim uređajima jer u tom slučaju može doći do zaglavljivanja papira.
- Kako bi se izbeglo uvijanje papira, nemojte da otvarate pakovanje pre nego što ste spremni da upotrebite papir. Odložite neupotrebljen papir u originalni paket, na suvo i hladno mesto.

Radni vek kertridža sa tonerom

Radni vek kertridža zavisi od količine primljenog sadržaja, kopiranih ili odštampanih dokumenata. Sledi procena odnosa izmedju stepena pokrivenosti stranice i radnog veka kertridža (KX-FAT88E/KX-FAT88X). Radni vek kertridža zavisi od aktuelnih uslova upotrebe.

5% pokrivenosti	10% pokrivenosti	15% pokrivenosti
Oko 2000 listova A4 formata	Oko 1000 listova A4 formata	Oko 600 listova A4 formata

Primerba:

- Stepenn pokrivenosti se menja sa dubinom, debljinom i veličinom karaktera.
- Ako uključite funkciju za uštedu tonera, kertridž može trajati oko 40% duže.

Radni vek valjka

Valjak je potrošni materijal i treba ga povremeno menjati. Postoje različiti faktori od kojih zavisi radni vek valjka (temperatura, vlažnost vazduha, tip papira i količina tonera upotrebljenog za štampanje). Maksimalan radni vek valjka je 10,000 listova pri 20 listova po poslu štampe. Tačan broj listova koje vaš valjak može da odštampa može biti znatno manji ako se uređaj često koristi za štampanje malog broja listova po poslu štampe. Zbog toga što veliki broj faktora utiče na radni vek valjka, ne možemo da vam garantujemo minimalan broj strana koje možete da štampate ovim valjkom.